



Universidad Nacional del Callao
Licenciada por Resolución N° 171-2019-SUNEDU/CD
Vicerrectorado Académico

Callao, 14 de julio del 2025.

Presente. -

RESOLUCIÓN DE VICERRECTORADO ACADEMICO N° 0011-2025-VRA/UNAC-CALLAO, 14 DE JULIO DEL 2025; EL VICERRECTORADO ACADÉMICO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO:

Visto el OFICIO N° 107-2025-DAA-VRA/UNAC, recibido el 24 de marzo del 2025, mediante el cual la Dirección de Asuntos Académicos, hace llegar a propuesta de la DIRECTIVA DE PORTAFOLIO DOCENTE DIGITAL UNIVERSITARIO DE LA UNAC.

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 18 de la Constitución Política del Perú, establece que cada universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico; asimismo, se rigen por sus propios estatutos en el marco de la Constitución y de las leyes;

Que, el Artículo 65°, numeral 65.1 de la Ley Universitaria, Ley N° 30220, establecen que el Vicerrector Académico tiene entre sus atribuciones, dirigir y ejecutar la política general de formación académica en la Universidad y su supervisión con la finalidad de garantizar la calidad de la misma, de conformidad con lo establecido en el Estatuto y los Reglamentos vigentes;

Que, en el Artículo 134°, numeral 34.6, 134.14 y 134.15 del Estatuto de la Universidad Nacional del Callao, establecen las funciones del Vicerrectorado Académico y en concordancia con el Art. 13°, inciso a), u), v) del Reglamento de Organización y Funciones de la universidad;

Que, mediante OFICIO N° 107-2025-DAA-VRA/UNAC, el Director de la Dirección de Asuntos Académicos remite la propuesta de la “DIRECTIVA DE PORTAFOLIO DOCENTE DIGITAL UNIVERSITARIO DE LA UNAC”; para su revisión y aprobación;

Que, en su sesión ordinaria del 24 de junio de 2025, el Consejo Académico, Acuerda “Aprobar la DIRECTIVA DE PORTAFOLIO DOCENTE DIGITAL UNIVERSITARIO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO”

Que, mediante OFICIO N° 439- 2025-OGC/R/UNAC, de fecha 09 de julio del 2025, la Jefa de la Oficina de Gestión de la Calidad, informa que luego de haber efectuado la revisión correspondiente, **se emite opinión favorable respecto al mencionado documento. Se ha actualizado el proceso relacionado del encabezado y se ha registrado la codificación M.FAP.03.01-DR-01;**

Que, Estando a lo glosado; y en uso de las atribuciones que le confieren el Art. 129° del Estatuto de la Universidad Nacional del Callao, concordantes con el Art. 65°, de la Ley Universitaria, Ley N° 30220;



Universidad Nacional del Callao
Licenciada por Resolución N° 171-2019-SUNEDU/CD
Vicerrectorado Académico

SE RESUELVE:

- 1°. **APROBAR “DIRECTIVA DE PORTAFOLIO DOCENTE DIGITAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO”** de conformidad a la propuesta remitida por la Dirección de Asuntos Académicos de esta Casa Superior de Estudios, el mismo que como anexo forma parte integrante de la presente Resolución Vicerrectoral.
- 2°. **DEJAR SIN EFECTO**, Resolución de Vicerrectorado Académico N° 003-2023-VRA/UNAC- callao, de fecha 04 de abril del 2023, en donde se **aprueba la DIRECTIVA DE PORTAFOLIO DOCENTE UNIVERSITARIO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO**
- 3°. **TRANSCRIBIR** la presente Resolución a la Sra. Rectora, Vicerrector de Investigación, Facultades, Direcciones de Escuelas Profesionales, Escuela de Posgrado, Dirección Ejecutiva de Admisión, Unidad de Recursos Humanos. Unidad de Registros y Archivos Académicos, Oficina de Asesoría Jurídica, Oficina de Tecnología de la Información, Oficina de Gestión de la Calidad y dependencias académicas administrativas, gremios docentes, gremios no docentes, representación estudiantil para conocimiento y fines.

Regístrese, comuníquese y archívese.

Fdo. Dr. **JORGE LUIS CAMAYO VIVANCO**. - Vicerrector Académico de la Universidad Nacional del Callao.

	ENSEÑANZA – APRENDIZAJE		
	PROCESO NIVEL 1:	DESARROLLO DE LA ENSEÑANZA- APRENDIZAJE	
	DIRECTIVA:	PORTAFOLIO DOCENTE DIGITAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO	
	Código: M.FAP.03.01-DR-01	Versión: 02	Fecha: 14/07//2025 Página: 1 de 17

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO VICERRECTORADO ACADÉMICO



DIRECTIVA DEL PORTAFOLIO DOCENTE DIGITAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO

2025

	ENSEÑANZA – APRENDIZAJE			
	PROCESO NIVEL 1:	PLANIFICACIÓN DE LA ENSEÑANZA- APRENDIZAJE		
	DIRECTIVA:	PORTAFOLIO DOCENTE DIGITAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO		
	Código: M.FAP.03.01-DR-01	Versión: 02	Fecha: 14/07/2025	Página: 2 de 17

CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	SECCIÓN DEL DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
01	--	Elaboración del Documento.
02	—	- Modificación del nombre de la directiva. - Modificación de las actividades y anexos.

	ENSEÑANZA – APRENDIZAJE			
	PROCESO NIVEL 1:	PLANIFICACIÓN DE LA ENSEÑANZA- APRENDIZAJE		
	DIRECTIVA:	PORTAFOLIO DOCENTE DIGITAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO		
	Código: M.FAP.03.01-DR-01	Versión: 02	Fecha: 14/07/2025	Página: 3 de 17

ÍNDICE

I.	OBJETIVOS.....	4
II.	ALCANCE	4
III.	BASE LEGAL.....	4
IV.	DEFINICIONES Y SIGLAS.....	5
V.	DISPOSICIONES GENERALES.....	5
VI.	RESPONSABILIDADES.....	7
VII.	DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS FINALES.....	8
	ANEXO 1: Estructura del portafolio docente digital de la UNAC	9
	ANEXO 2: Formato de sesión de aprendizaje.....	10
	ANEXO 3: Formato informe final del curso	10
	ANEXO 4: Guía de la estructura del portafolio docente digital	12
	ANEXO 5: Herramienta de monitoreo de cumplimiento.....	14

	ENSEÑANZA – APRENDIZAJE			
	PROCESO NIVEL 1:	PLANIFICACIÓN DE LA ENSEÑANZA- APRENDIZAJE		
	DIRECTIVA:	PORTAFOLIO DOCENTE DIGITAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO		
	Código: M.FAP.03.01-DR-01	Versión: 02	Fecha: 14/07/2025	Página: 4 de 17

I. OBJETIVOS

1.1 OBJETIVO GENERAL

Establecer disposiciones, pautas y criterios estandarizados del contenido y la organización del portafolio docente digital de la Universidad Nacional del Callao (UNAC), a fin de que este instrumento de gestión educativa universitaria este alineado a la norma ISO 21001:2018¹ y acreditaciones nacionales e internacionales.

1.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Determinar los componentes claves del portafolio docente digital de la UNAC que refleje la calidad de la enseñanza y aprendizaje brindada a los estudiantes así como las actividades de tutoría, consejería, investigación, responsabilidad social y formación continua realizada por el docente.
- Establecer una organización del portafolio docente digital, de manera que facilite la actualización de información por parte de los docentes, así como la revisión y acompañamiento a los docentes por parte de los departamentos académicos de las facultades.

II. ALCANCE

Esta directiva se aplica a las facultades, direcciones de departamento académico y docentes ordinarios y contratados de pregrado.

III. BASE LEGAL

- Ley N° 30220.- Ley Universitaria y sus modificatorias.
- Política Nacional de Educación Superior y Técnico-Productiva (Decreto Supremo N° 012-2020-MINEDU)
- Estatuto de la Universidad Nacional de Callao, aprobado por la Asamblea Estatutaria el 02 de julio del 2015 y sus modificatorias.
- Modelo Educativo de la UNAC aprobado mediante Resolución de Consejo

¹ Según el requisito 4, la organización debe identificar los factores externos e internos pertinentes para su propósito, responsabilidad social y dirección estratégica.

	ENSEÑANZA – APRENDIZAJE			
	PROCESO NIVEL 1:	PLANIFICACIÓN DE LA ENSEÑANZA- APRENDIZAJE		
	DIRECTIVA:	PORTAFOLIO DOCENTE DIGITAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO		
	Código: M.FAP.03.01-DR-01	Versión: 02	Fecha: 14/07/2025	Página: 5 de 17

Universitario No 318-2024-CU.

- Ley General de Educación N° 28044.
- Sistemas de gestión para organizaciones educativas. ISO 21001:2018.
- Instructivo de elaboración de documentos aprobado con Resolución de Consejo Universitario N°218-2023-CU.
- Modelo de acreditación nacional e internacional.

IV. DEFINICIONES Y SIGLAS

DEFINICIONES:

Docente: Agente fundamental del proceso educativo y tiene como misión contribuir eficazmente en la formación de los estudiantes en todas las dimensiones del desarrollo humano. (Ley 28044 - Ley General de Educación – Artículo 56).

Portafolio Docente: Instrumento de gestión pedagógica que reúne de forma organizada y reflexiva evidencias del quehacer académico de un docente, con el propósito de documentar, evaluar y mejorar su práctica profesional. Este recurso integra información sobre planificación, ejecución, evaluación de la enseñanza, formación continua.

SIGLAS:

UNAC : Universidad Nacional del Callao

MINEDU : Ministerio de Educación

V. DISPOSICIONES GENERALES

5.1 El portafolio permite visibilizar y asegurar el compromiso del docente con la mejora continua, fortalece la coherencia entre las acciones pedagógicas y andragógicas y la misión institucional. facilita procesos de autoevaluación y evaluación externa por organizaciones nacionales e internacionales de certificación y acreditación.

	ENSEÑANZA – APRENDIZAJE			
	PROCESO NIVEL 1:	PLANIFICACIÓN DE LA ENSEÑANZA- APRENDIZAJE		
	DIRECTIVA:	PORTAFOLIO DOCENTE DIGITAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO		
	Código: M.FAP.03.01-DR-01	Versión: 02	Fecha: 14/07/2025	Página: 6 de 17

5.2 Cada docente ordinario y contratado dispone de un portafolio docente digital el cual está compuesto por el Sistema de Gestión Académica conjuntamente con la Plataforma Virtual.

5.3 Respecto al portafolio docente digital, el docente deberá cumplir con las siguientes responsabilidades:

5.3.1 Respetar la estructura del portafolio docente de acuerdo al Anexo 1.

5.3.2 Mantener actualizado el portafolio docente de manera permanente durante el semestre académico en desarrollo.

5.4 Los directores del Departamento Académico de las facultades son los responsables de gestionar y supervisar el cumplimiento de las disposiciones de la presente directiva:

5.3.1 Verificar las hojas de vida de los docentes y sustentos en formato digital; siendo los sustentos fedateados con firma del secretario general de la UNAC o notariados y escaneados según corresponda, para ser cargados como archivos por los docentes mediante el SGA y actualizados cuando corresponda.

5.3.2 Monitorear y evaluar el uso y mejora continua del portafolio docente digital durante el semestre académico.

5.3.3 Verificar la organización y uso del portafolio docente digital, sin excepción en 04 revisiones distribuidas según detalle: (Anexo 7)

- **Revisión 1: Hasta la semana cinco del semestre académico.**

- ✚ Plan de Trabajo Individual del docente.
- ✚ Silabo del curso.
- ✚ Sesiones de aprendizaje según corresponda. (Anexo 2)
- ✚ Recurso didáctico o material de clase acorde a la sesión de aprendizaje
- ✚ Evaluación de la primera unidad.
- ✚ Instrumento de evaluación.
- ✚ Registro de asistencia.
- ✚ Registro de calificaciones de la primera unidad

	ENSEÑANZA – APRENDIZAJE			
	PROCESO NIVEL 1:	PLANIFICACIÓN DE LA ENSEÑANZA- APRENDIZAJE		
	DIRECTIVA:	PORTAFOLIO DOCENTE DIGITAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO		
	Código: M.FAP.03.01-DR-01	Versión: 02	Fecha: 14/07/2025	Página: 7 de 17

- **Revisión 2: Hasta la semana ocho del semestre académico.**

- ✚ Sesión de aprendizaje según corresponda. (Anexo 2)
- ✚ Recurso didáctico o material de clase acorde a la sesión de aprendizaje
- ✚ Evaluación de la segunda unidad.
- ✚ Instrumento de evaluación.
- ✚ Registro de asistencia.
- ✚ Registro de calificaciones de la segunda unidad.

- **Revisión 3: Hasta la semana doce del semestre académico.**

- ✚ Sesión de aprendizaje según corresponda. (Anexo 2)
- ✚ Recurso didáctico o material de clase acorde a la sesión de aprendizaje
- ✚ Evaluación de la tercera unidad.
- ✚ Instrumento de evaluación.
- ✚ Registro de asistencia.
- ✚ Registro de calificaciones de la tercera unidad.

- **Revisión 4: Hasta la semana diecisiete del semestre académico.**

- ✚ Sesión de aprendizaje según corresponda. (Anexo 2)
- ✚ Recurso didáctico o material de clase acorde a la sesión de aprendizaje.
- ✚ Evaluación de la cuarta unidad.
- ✚ Instrumento de evaluación.
- ✚ Registro de asistencia.
- ✚ Registro de calificaciones de la cuarta unidad.
- ✚ Informe final del curso por el docente (Anexo 3)

VI. RESPONSABILIDADES

Docentes:

- Mantener actualizado su portafolio.

Directores de Departamento Académico:

- Monitorear y acompañar al docente en el cumplimiento de la presente directiva por cada unidad de aprendizaje.

	ENSEÑANZA – APRENDIZAJE			
	PROCESO NIVEL 1:	PLANIFICACIÓN DE LA ENSEÑANZA- APRENDIZAJE		
	DIRECTIVA:	PORTAFOLIO DOCENTE DIGITAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO		
	Código: M.FAP.03.01-DR-01	Versión: 02	Fecha: 14/07/2025	Página: 8 de 17

- Evaluar el uso del portafolio docente digital y generar reportes semestrales respecto al cumplimiento de elementos del portafolio docente digital y el resultado final de las competencias generales y específicas de los estudiantes.
- Emitir comunicación de felicitación a los docentes con cumplimiento total (temporalidad y contenido) al final del semestre.
- Emitir comunicaciones a los docentes en caso de incumplimiento por unidad de ser el caso.
- Remitir informes a la dirección de escuela correspondiente:

Informe 1:

Al finalizar la semana 8 - Revisión 2. (Anexo 5)

Informe 2:

Al finalizar el semestre - Herramienta de monitoreo de monitoreo.(Anexo 5)

Al finalizar el semestre - Todos los informes finales de cursos. (Anexo 3)

Directores de las Escuelas Profesionales:

- Realizar análisis de los informes remitidos por el departamento académico y elaborar un plan de trabajo para la mejora continua de planes de estudio.

VII. DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS FINALES

Primera. Vigencia de la directiva

La directiva de portafolio docente digital entra en vigencia a partir del semestre académico posterior a la aprobación del Consejo Universitario de la UNAC, y su cumplimiento es obligatorio para todos los docentes y autoridades académicas correspondientes.

Tercera. Casos no previstos

Los casos no contemplados en la presente directiva serán resueltos por el Vicerrectorado Académico, en coordinación con las Facultades y Departamentos Académicos.

	ENSEÑANZA – APRENDIZAJE			
	PROCESO NIVEL 1:	PLANIFICACIÓN DE LA ENSEÑANZA- APRENDIZAJE		
	DIRECTIVA:	PORTAFOLIO DOCENTE DIGITAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO		
	Código: M.FAP.03.01-DR-01	Versión: 02	Fecha: 14/07/2025	Página: 9 de 17

ANEXO 1: Estructura del portafolio docente digital de la UNAC

CONTENIDO	UBICACIÓN
Plan de Trabajo Individual del docente.	SGA
Silabo del curso.	SGA
Sesión de aprendizaje según corresponda.	Plataforma virtual
Recurso didáctico o material de clase acorde a la sesión de aprendizaje	Plataforma virtual
Producto de la unidad.	Plataforma virtual
Instrumento de evaluación.	Plataforma virtual
Registro de asistencia	SGA
Registro de calificaciones de la unidad.	SGA
Informe final del curso	Plataforma virtual

	ENSEÑANZA – APRENDIZAJE			
	PROCESO NIVEL 1:	PLANIFICACIÓN DE LA ENSEÑANZA- APRENDIZAJE		
	DIRECTIVA:	PORTAFOLIO DOCENTE DIGITAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO		
	Código: M.FAP.03.01-DR-01	Versión: 02	Fecha: 14/07/2025	Página: 10 de 17

ANEXO 2: Formato de sesión de aprendizaje



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO

Facultad de Ingeniería Eléctrica y Electrónica

Departamento Académico de

SESIÓN DE APRENDIZAJE (ENFOQUE POR COMPETENCIA) N° -----

Curso: -----		Ciclo: -----		Fecha: inicio - término	
Tema: -----					
Propósito de aprendizaje: -----					
Docente: -----		GH: -----		Semestre: 2025B	
MOMENTO	PARTES DE LA PLANEACIÓN	ESTRATEGIAS Y ACTIVIDADES	RECURSOS DIDACTICOS	TIEMPO	
INICIO	Propósito / Reglas			---minutos	
	Motivación	•		---minutos	
DESARROLLO	Nuevo conocimiento	•		---minutos	
	Reforzamiento			---minutos	
CIERRE	Evaluación u otro			---minutos	

	ENSEÑANZA – APRENDIZAJE			
	PROCESO NIVEL 1:	PLANIFICACIÓN DE LA ENSEÑANZA- APRENDIZAJE		
	DIRECTIVA:	PORTAFOLIO DOCENTE DIGITAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO		
	Código: M.FAP.03.01-DR-01	Versión: 02	Fecha: 14/07/2025	Página: 11 de 17

ANEXO 3: Formato informe final del curso



INFORME FINAL DEL CURSO

ESCUELA PROFESIONAL			
ASIGNATURA		SEMESTRE:	
		CICLO:	
		TURNO:	
COMPETENCIAS			
DOCENTE			
Estudiantes			
Total de estudiantes matriculados			
Porcentaje promedio de asistencia de estudiantes en el semestre			
Porcentaje promedio del logro de la(s) competencia(s) obtenido en la asignatura al final del semestre.		Competencia 1:	
		Competencia 2:	
		Competencia N:	
Docente			
Número de recuperaciones de clase			
Avance final del silabo en %			
Oportunidad de Mejora			
Que mejoras recomendaría en su curso para el próximo semestre.			
¿Qué actualizaciones propone en el silabo para el siguiente semestre (competencias, contenido, instrumentos, bibliografía básica, bibliografía virtual, otro)?			
Infraestructura			
Indique que recomendaciones tendría sobre el aula			
Indique que recomendaciones tendría sobre el ambiente de laboratorio u otro.			
Comentarios Finales			

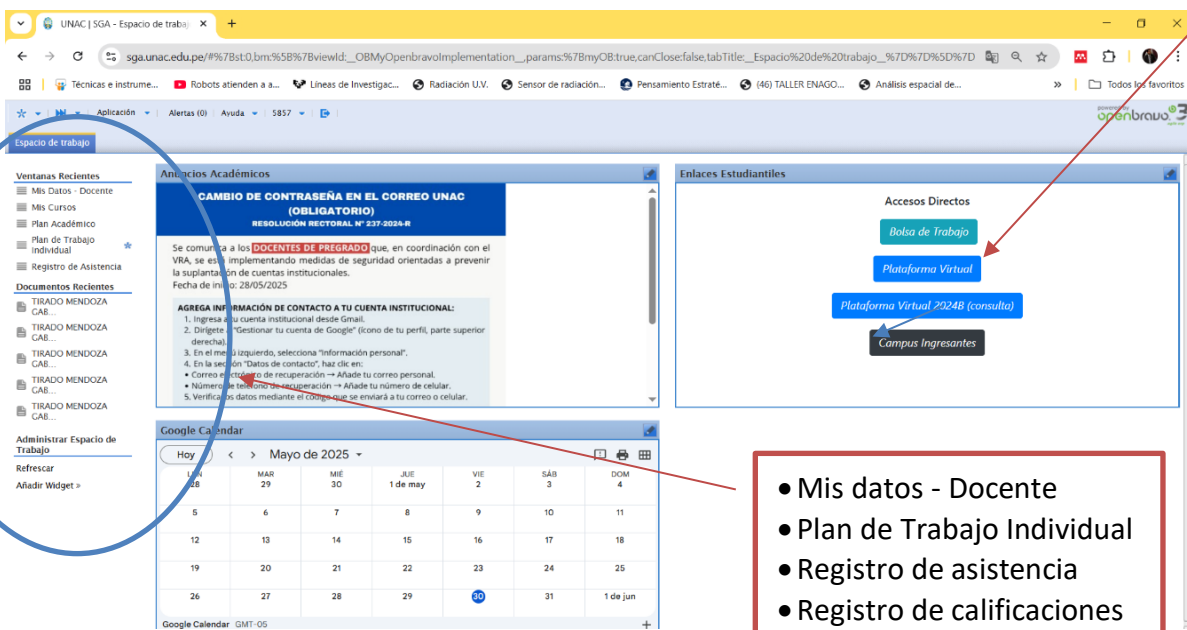
.....
Firma del docente

	ENSEÑANZA – APRENDIZAJE			
	PROCESO NIVEL 1:	PLANIFICACIÓN DE LA ENSEÑANZA- APRENDIZAJE		
	DIRECTIVA:	PORTAFOLIO DOCENTE DIGITAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO		
	Código: M.FAP.03.01-DR-01	Versión: 02	Fecha: 14/07/2025	Página: 12 de 17

ANEXO 4: Guía de la estructura del portafolio docente digital

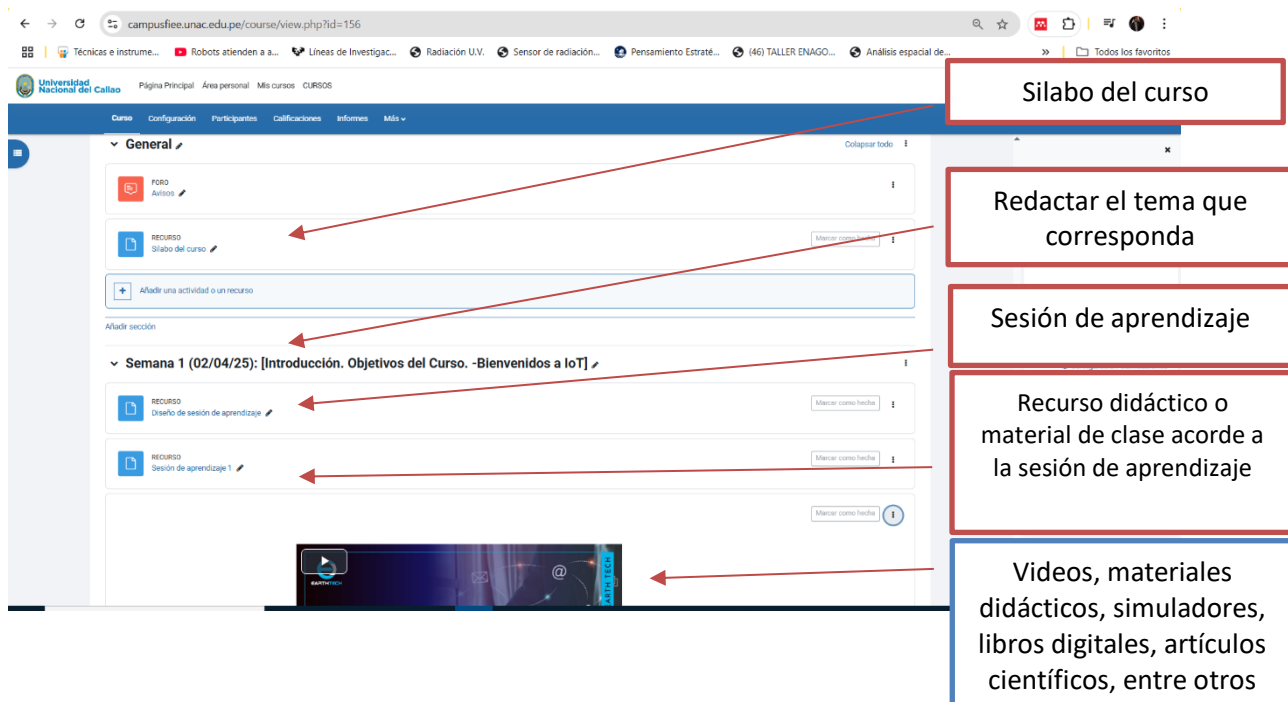
Sistema SGA

Plataforma Virtual



The screenshot shows the SGA system interface. A blue circle highlights the 'Espacio de trabajo' (Work Space) section, which includes a sidebar with 'Ventanas Recientes' (Recent Windows) and 'Documentos Recientes' (Recent Documents). The main area displays a 'Cambio de Contraseña en el Correo UNAC' (Change Password in UNAC Mail) notification, a 'Google Calendar' for May 2025, and a 'Plataforma Virtual' (Virtual Platform) section with links to 'Bolsa de Trabajo' (Job Market), 'Plataforma Virtual', 'Plataforma Virtual 2024B (consulta)', and 'Campus Ingresantes' (Incoming Campus).

- Mis datos - Docente
- Plan de Trabajo Individual
- Registro de asistencia
- Registro de calificaciones



The screenshot shows the 'Silabo del curso' (Course Syllabus) page in the SGA system. The 'General' tab is selected, showing a list of sections. The first section is 'Semana 1 (02/04/25): [Introducción. Objetivos del Curso. -Bienvenidos a IoT]'. Below this, there are two sections for 'Semana 2' with dates '09/04/25' and '16/04/25'. Each section has a 'RECURSO' (Resource) field and a 'Materiales como hecho' (Materials as fact) button. A video player is visible at the bottom of the page.

Silabo del curso

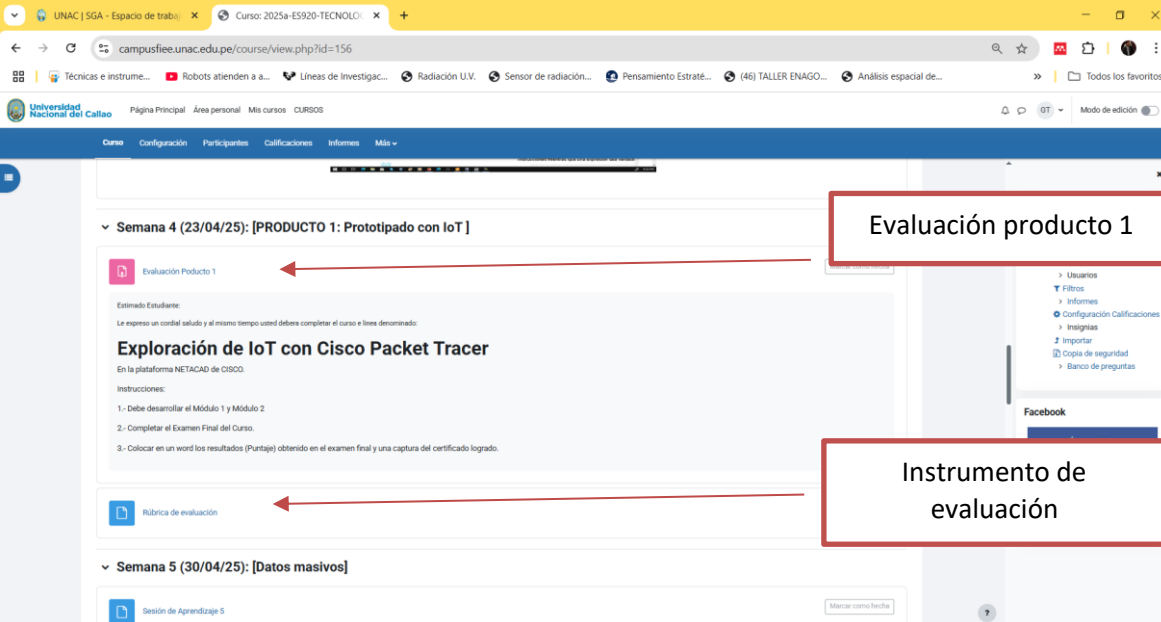
Redactar el tema que corresponda

Sesión de aprendizaje

Recurso didáctico o material de clase acorde a la sesión de aprendizaje

Videos, materiales didácticos, simuladores, libros digitales, artículos científicos, entre otros

	ENSEÑANZA – APRENDIZAJE			
	PROCESO NIVEL 1:	PLANIFICACIÓN DE LA ENSEÑANZA- APRENDIZAJE		
	DIRECTIVA:	PORTAFOLIO DOCENTE DIGITAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO		
	Código: M.FAP.03.01-DR-01	Versión: 02	Fecha: 14/07/2025	Página: 13 de 17



UNAC | SGA - Espacio de trabajo: Curso: 2025a-ES920-TECNOLO...

campusfree.unac.edu.pe/course/view.php?id=156

Técnicas e instrum... Robots atienden a a... Líneas de Investigac... Radiación U.V. Sensor de radiación... Pensamiento Estraté... (46) TALLER ENAGO... Análisis espacial de... Todos los favoritos

Universidad Nacional del Callao

Página Principal Área personal Mis cursos CURSOS

Curso Configuración Participantes Calificaciones Informes Más

Semana 4 (23/04/25): [PRODUCTO 1: Prototipado con IoT]

Evaluación Producto 1

Estimado Estudiante:

Le expresamos un cordial saludo y al mismo tiempo usted deberá completar el curso e línea denominada:

Exploración de IoT con Cisco Packet Tracer

En la plataforma NETACAD de CISCO.

Instrucciones:

- 1.- Debe desarrollar el Módulo 1 y Módulo 2
- 2.- Completar el Examen Final del Curso.
- 3.- Colocar en un word los resultados (Puntaje) obtenido en el examen final y una captura del certificado logrado.

Rúbrica de evaluación

Semana 5 (30/04/25): [Datos masivos]

Sesión de Aprendizaje 5

Marcar como hecho

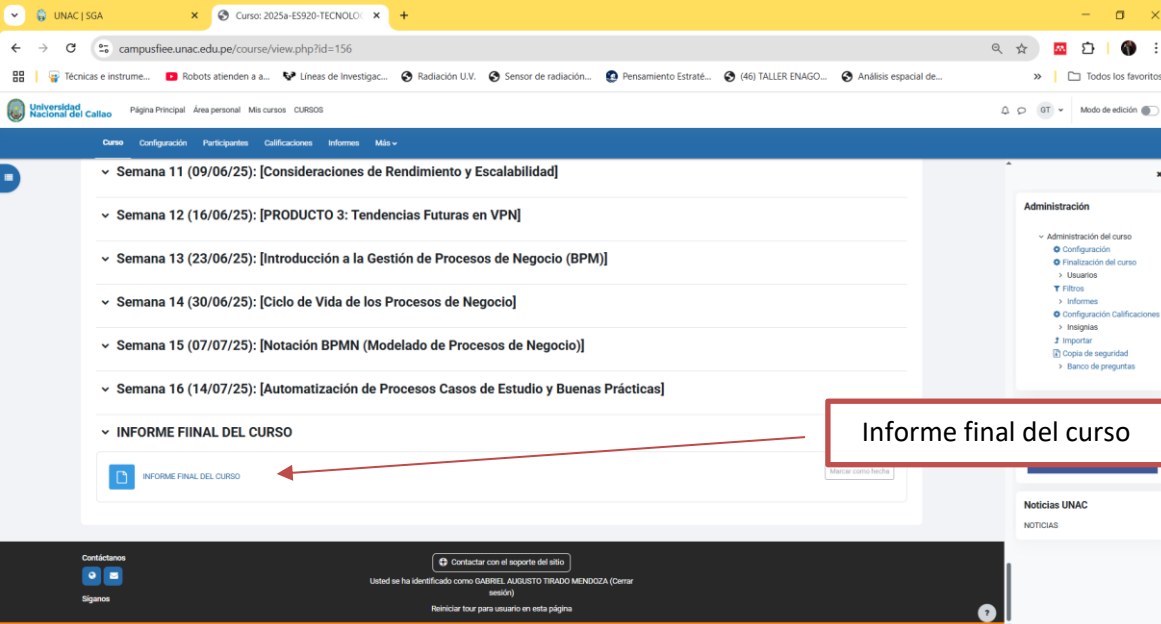
Facebook

Administración

- Administración del curso
- Configuración
- Finalización del curso
- Usuarios
- Filtros
- Informes
- Configuración Calificaciones
- Insignias
- Importar
- Copia de seguridad
- Banco de preguntas

Noticias UNAC

NOTICIAS



UNAC | SGA Curso: 2025a-ES920-TECNOLO...

campusfree.unac.edu.pe/course/view.php?id=156

Técnicas e instrum... Robots atienden a a... Líneas de Investigac... Radiación U.V. Sensor de radiación... Pensamiento Estraté... (46) TALLER ENAGO... Análisis espacial de... Todos los favoritos

Universidad Nacional del Callao

Página Principal Área personal Mis cursos CURSOS

Curso Configuración Participantes Calificaciones Informes Más

Semana 11 (09/06/25): [Consideraciones de Rendimiento y Escalabilidad]

Semana 12 (16/06/25): [PRODUCTO 3: Tendencias Futuras en VPN]

Semana 13 (23/06/25): [Introducción a la Gestión de Procesos de Negocio (BPM)]

Semana 14 (30/06/25): [Ciclo de Vida de los Procesos de Negocio]

Semana 15 (07/07/25): [Notación BPMN (Modelado de Procesos de Negocio)]

Semana 16 (14/07/25): [Automatización de Procesos Casos de Estudio y Buenas Prácticas]

INFORME FINAL DEL CURSO

INFORME FINAL DEL CURSO

Marcar como hecho

Administración

- Administración del curso
- Configuración
- Finalización del curso
- Usuarios
- Filtros
- Informes
- Configuración Calificaciones
- Insignias
- Importar
- Copia de seguridad
- Banco de preguntas

Noticias UNAC

NOTICIAS

Contactenos

Signos

Contactar con el soporte del sitio

Usted se ha identificado como GABRIEL AUGUSTO TIRADO MENDOZA (Cerrar sesión)

Reiniciar tour para usuario en esta página

	ENSEÑANZA – APRENDIZAJE			
	PROCESO NIVEL 1:	DESARROLLO DE LA ENSEÑANZA- APRENDIZAJE		
	DIRECTIVA:	PORTAFOLIO DOCENTE DIGITAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO		
	Código: M.FAP.03.01-DR-01	Versión: 02	Fecha: 14/07//2025	Página: 14 de 17

ANEXO 5: Herramienta de monitoreo de cumplimiento

CICLO	ASIGNATURA	DOCENTE	Revisión 1: Hasta la semana cinco del semestre académico.								Revisión 2: Hasta la semana ocho del semestre académico.						Revisión 3: Hasta la semana doce del semestre académico.						Revisión 4: Hasta la semana dieciséis del semestre académico.						RESULTADO	EVALUACIÓN
			Plan de Trabajo Individual del docente.	Silabo del curso.	Diseño de sesión de aprendizaje según corresponda.	Presentación de sesiones de aprendizaje en ppt por semana y/o guía de laboratorio u otros según	Producto de la unidad.	Instrumento de evaluación.	Registro de asistencia	Registro de calificaciones de la unidad.	Diseño de sesión de aprendizaje según corresponda.	Presentación de sesiones de aprendizaje en ppt por semana y/o guía de laboratorio u otros según	Producto de la unidad.	Instrumento de evaluación.	Registro de asistencia	Registro de calificaciones de la unidad.	Diseño de sesión de aprendizaje según corresponda.	Presentación de sesiones de aprendizaje en ppt por semana y/o guía de laboratorio u otros según	Producto de la unidad.	Instrumento de evaluación.	Registro de asistencia	Registro de calificaciones de la unidad.	Diseño de sesión de aprendizaje según corresponda.	Presentación de sesiones de aprendizaje en ppt por semana y/o guía de laboratorio u otros según	Producto de la unidad.	Instrumento de evaluación.	Registro de asistencia	Registro de calificaciones de la unidad.		
1	TELECOMUNICACIONES	GABRIEL TIRADO MENDOZA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO	NO	SI	SI	SI	SI	SI	25	EXCELENTE
1			NO	NO	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	23	REGULAR
1			SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO	NO	SI	SI	NO	NO	22	MALO
1																												0	MALO	
3																												0	MALO	
																												0	MALO	
10																												0	MALO	

Fórmula para Excel: **EVALUACIÓN: =SI(AF4<=22;X14;SI(AF4<=24;X15;SI(AF4>=25;X16)))**

<=22 MALO
 <=23 REGULAR
 >=25 EXCELENTE