

ACTA N°15-2016/SO-10-CFCC

SESIÓN ORDINARIA DE CONSEJO DE FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES DE FECHA 23 DE JUNIO 2016.

En Bellavista a los veintitres días del mes de junio del dos mil dieciséis, en la Sala de Sesiones del Consejo de Facultad de Ciencias Contables, de la Universidad Nacional del Callao, se reunieron los miembros del Consejo de Facultad, presidido por el señor Decano Dr. CPC Luis Alberto Bazalar Gonzales, Dr. CPC Roger Hernando Peña Huamán, Mg. Econ. Fredy Vicente Salazar Sandoval, Dr. CPC Víctor Manuel Merea Llanos, Mg. Adm. Lino Pedro García Flores, Abg Guido Merma Molina, Mg. CPC Juan Carlos Quiroz Pacheco, representación estudiantil Sánchez Sánchez, Bruno Israel. Docente invitado Mg. CPC Juan Román Sánchez Panta, Representante de la ADUNAC e interviniendo como Secretario docente el Prof. CPC Manuel Rodolfo Romero Luyo, quién a las quince horas con treinta minutos, pasa la lista de asistencia comprobándose el quorum reglamentario.

AGENDA

- I. Lectura y aprobación de Actas:
 - ACTA N°06-2016-SO-03-CFCC de fecha 29 de febrero 2016
 - ACTA N°07-2016-SO-04-CFCC de fecha 17 de marzo 2016
 - ACTA N°08-2016-SO-05-CFCC de fecha 31 de marzo 2016 NHQ
 - ACTA N°09-2016-SO-06-CFCC de fecha 14 de abril 2016
- II. DESPACHO
- III. INFORMES
- IV. PEDIDOS
- V. ORDEN DEL DÍA
 1. GRADOS Y TITULOS
 - a. **37** Expedientes para optar el Grado Académico de Bachiller remitido por el Presidente de la Comisión de Grados y Títulos con el Oficio N°033-2016-CGT/FCC.
 - b. **14** Expedientes para otorgar el Diploma de Título Profesional en la modalidad de Tesis con Ciclo de Tesis, remitido por el Presidente de la Comisión de Grados y Títulos, con el Oficio N°036-2016-CGT/FCC.
 - c. **09** Expedientes para otorgar el Diploma del Título Profesional en la modalidad de Examen Escrito, remitido por el Presidente de la Comisión de Grados y Títulos, con el Oficio N°034-2016-CGT/FCC.

El señor Decano da inicio a la sesión con el primer punto de agenda aprobación de actas.

- I. Lectura y aprobación de Actas:

✓ ACTA N°06-2016-SO-03-CFCC de fecha 29 de febrero 2016

El señor Decano pregunta a los miembros del Consejo si tienen alguna observación,

El Prof. Lino García manifiesta que se consigna aprobar el semestre académico del año fiscal y no debe decir año fiscal se debe eliminar la palabra fiscal.

El señor Decano pregunta si alguna otra observación, al no haber ninguna se da por aprobado

ACUERDO:

APROBAR EL ACTA N°06-2016-SO-03-CFCC de fecha 29 de febrero 2016, CON LA OBSERVACIÓN HECHA.

✓ ACTA N°07-2016-SO-04-CFCC de fecha 17 de marzo 2016.

ACUERDO:

APROBAR EL ACTA N°07-2016-SO-04-CFCC de fecha 17 de marzo 2016.

✓ **ACTA N°08-2016-SO-05-CFCC de fecha 31 de marzo 2016 NHQ**

El señor Decano manifiesta que no hubo Quorum en esta sesión

✓ **ACTA N°09-2016-SO-06-CFCC de fecha 14 de abril 2016**

El señor Decano pregunta a los miembros del Consejo de Facultad si tienen alguna observación al no haber ninguna se da por observado.

II. DESPACHO

1. **Oficio N°14-CT-01/2016/FCC, modificación de Actividades Académicas Ciclo de Tesis 2016-01.- ORDEN DEL DIA**
2. **Oficio N°755-2016-ORH, La oficina de Recursos Humanos indica que se tienen 04 plazas-ORDEN DEL DIA**

III. INFORMES

El señor Decano informa lo siguientes:

- Que la orden de 300 carpetas para las aulas del 1er piso que se solicitó ya ha sido aprobada y calcula que en 45 días deben de estar llegando para la instalación.
- El Presidente de Investigación ha remitido documento solicitando autorización para realizar charla informativa para la titulación por Ciclo de Tesis para día sábado 02 de julio, que son Bachilleres de Cañete.
- Que en Almacén ya están las 60 computadores que se solicitó con la anterior Gestión, para la Facultad que en cualquier momento están llegando a la Facultad.
- Hay una inquietud de realizar una charla para los docentes sobre Licenciamiento, Acreditación y Sílabos por Competencia con asistencia obligatoria en coordinación con la Prof. Rosa Mesías y Gladys Reyna están programando para el 30.06.16 a las 15:00 en el Auditorio de la Facultad .

IV. PEDIDOS

1. **El Prof. Merea, solicita que la comisión de perfeccionamiento docente con el decano organiza curso taller para elaborar sílabos por áreas.**
2. **El Prof. Roger Peña ha solicitado financiamiento por capacitación quisiera saber en qué situación se encuentra.**
3. **El Prof. Fredy Salazar, solicita que se impriman los sílabos de los cursos , como estaba establecido antes.**
4. **El Prof. Quiroz, solicita que se oficializa el logo con motivo del 50 aniversario de la Facultad. Que el Señor Decano informe sobre el seguimiento de las plazas docentes de la FCC. Que, el señor Decano informe sobre la transferencia de los S/.800,000.00 de la FCC.**
5. **El Estudiante Sánchez Sánchez, solicita se le integra a la srta. Mujica Bejarano en la Comisión de Grados y Títulos.**
6. **El Representante de la ADUNAC, solicita que se acuerde en consejo de facultad exhortar a las autoridades competentes el cumplimiento de: entrega de canasta, terno y pago íntegro de gastos de sepelio, luto y 25 y 30 años.**

ORDEN DEL DÍA

1. GRADOS Y TITULOS

- a. **37 Expedientes para optar el Grado Académico de Bachiller remitido por el Presidente de la Comisión de Grados y Títulos con el Oficio N°033-2016-CGT/FCC.**

- 1) **QUIÑONES ARROYO, ROLANDO JULIO**
- 2) **TERRONES CÁRDEENAS, MYRIAM GRECIA**

- 3) VÁSQUEZ CHAVARRIA, ROCELI JULYNET
- 4) LUME CORRASCO, YAJAIRA MELISSA
- 5) VALENCIA TORVISCO, JAVIER
- 6) ESPEJO TORRES ZENAIDA PATRICIA
- 7) LOPEZ VALVERDE DIEGO ARTURO
- 8) VELASQUEZ SILVA ERIKA LIZBETH
- 9) ROJAS CHAVEZ, KELLY PETRONILA
- 10) FALCON CASTRO, LILA MARIANELA
- 11) SANCHEZ SANCHEZ CAROLINA IRENE
- 12) TARRILLO BULLÓN MANUEL ARTURO
- 13) COAQUIRA ARI CARLOS RAÚL
- 14) MARIÑO ESPINOZA KETTY CILA
- 15) GARCIA ZARAVIA, KAROL
- 16) EULOGIOI ALHUAY, YOVANNA MAGALI
- 17) ALZA WONG CESAR EDUARDO
- 18) MILLA BUSTINZA JESUS ABRAHAM
- 19) ISASI ANAMPA JOSE ANTONIO
- 20) CCACCYA ELLIOTT ALICIA GUADALUPE
- 21) BRONIA SORIA AMARINGO
- 22) LA ROSA JACOBS LUIS MANUEL
- 23) ARIZAGA MAURI OSWALDO AGUSTÍN
- 24) ROJAS TUIRO ROSARIO JHOSELIN
- 25) ESPINOZA ALBINO KATHERINE ESTEFANIA
- 26) MORALES LUJÁN ISABEL EMPERATRIZ
- 27) BOULANGGER NIEVES, PEDRO ERNESTO
- 28) DIAZ ALARCÓN CAROLINA CRISTINA
- 29) CORTEZ REYES, CYNTHIA ISABEL
- 30) ACOSTA TAFUR PEDRO MANUEL
- 31) VIDARTE FARRO NELLY DEL ROSARIO
- 32) PACHECO IZQUIERDO WILDER ANGEL
- 33) SINCHE ALIAGA RUTH FIORELLA
- 34) CHAVEZ MUÑOZ EDUARDO MARTÍN
- 35) VALVERDE TARAZONA ROSMERY
- 36) CÓRDOVA HUAMÁN LOURDES MILAGROS
- 37) CIRIACO CONTRERAS, PAOLA ESTEFANY

ACUERDO:

APROBAR LO 37 EXPEDIENTES PARA OPTAR EL GRADO ACADEMICO DE BACHILLER EN CIENCIA CONTABLES ARRIBA INDICADOS.

- b. **14 Expedientes para otorgar el Diploma de Título Profesional en la modalidad de Tesis con Ciclo de Tesis, remitido por el Presidente de la Comisión de Grados y Títulos, con el Oficio N°036-2016-CGT/FCC.**
 1. MAMANI MANZANO, PAMELA
 2. SUCSO HERRERA VILMA NÉRIDA
 3. MENDOZA LIÑAN, MARIA ALEJANDRA
 4. LANDA BAELLA, MARÍA DE LOS ANGELES
 5. ARROYO APAZA MARI LUZ
 6. MARTINEZ SALAZAR JIMMY ALEXI
 7. TOVAR VILCHEZ RICARDO RAÚL
 8. MORALES NAVARO KATHERINE YERALDINE
 9. QUISPE PAUCAR GASPAS JESÚS

10. VELASQUEZ MARTÍNEZ, JUAN CARLOS EDSON
11. ZAMORA ROJAS, FRANKLIN ERICK
12. PROSCOPIO FERNANDEZ, JAIME EDUARDO
13. OLIVARES ARAUJO, ELIZABETH ANGELICA
14. CALERO ZAVALLOS OMAR JUNIOR

ACUERDO:

APROBAR LOS 14(CATORCE) EXPEDIENTES PARA OTORGAR EL DIPLOMA DEL TITULO PROFESIONAL EN LA MODALIDAD DE TESIS CON CICLO ARRIBA INDICADOS

- c. **09** Expedientes para otorgar el Diploma del Título Profesional en la modalidad de Examen Escrito, remitido por el Presidente de la Comisión de Grados y Títulos, con el Oficio N°034-2016-CGT/FCC.
 1. VILA CUBA, JESÚS EDWIN
 2. ROMANÍ SUÁREZ JULIO CESAR
 3. CRIOLLO ORNA DANIEL
 4. GALVAN GUERRA ANTONELLA
 5. FLORES HIDALGO JOSÉ RODOLFO
 6. MEDINA JARAMILLO GISSELA PAOLA
 7. VILLAFUERTE FLORES, JULIO CESAR
 8. SANCHEZ ROMERO JUAN CARLOS
 9. GASTELÚ HAMANCAYO LISETTE

ACUERDO:

APROBAR LOS 9 (NUEVE) EXPEDIENTES PARA OTORGAR EL DIPLOMA DEL TITULO PROFESIONAL EN LA MODALIDAD DE EXAMEN ESCRITO ARRIBA INDICADOS

2. Oficio N°14-CT-01/2016/FCC, modificación de Actividades Académicas Ciclo de Tesis 2016-01.

El señor Decano manifiesta que el inicio estaba programado para el jueves 12 de mayo, pero por disponibilidad horaria del docente Juan Sánchez Panta, quién es docente del módulo 01, se solicita que se modifique la fecha de inicio para el miércoles 11 de mayo, y pregunta a los miembros del Consejo de Facultad si tienen alguna observación, al no haber ninguna se da por aprobado.

ACUERDO:

MODIFICAR LA RESOLUCIÓN N°263-16-CFCC, numeral 1º, en lo concerniente al inicio de clases y fecha de sustentación del módulo 1 Desarrollo de Tesis I como se detalla:

Inicio de Clases: miércoles 11 de Mayo 2016

Fecha de Sustentación:

MODULO 1 Desarrollo de Tesis: Lunes 06 de junio 2016

3. Oficio N°755-2016-ORH, La oficina de Recursos Humanos indica que se tienen 04 plazas.

El señor Decano solicita al Secretario Docente de Lectura al Oficio remitido por la Oficina de Recursos Humanos

El Secretario da Lectura al Oficio N°755-2016-ORH, en la que indica que hay 06 plazas vacantes por cese o fallecimiento del 2010 al 2016 y son :

- | | |
|----------------------------------|------------|
| 1. ALIAGA DIEZ LUZ HERMINIA | AUX. TC 40 |
| 2. CARBAJAL RAMOS DIEGO | PRIN.TC40 |
| 3. MEJIA GUTIERREZ JOSE CARMEN | AUX. TC40 |
| 4. MEZA SARRIA, CARLOS ROBERTO | AUX.TC40 |
| 5. HURTADO CRIADO CARLOS ENRIQUE | PRIN.DE40 |

6. ALVAREZ CANAL DIEGO GAVINO ASOC.TC40

Se indica que de las 06 plazas, 02 plazas de los docentes Hurtado y Álvarez fueron suprimidas por el MEF

El señor Decano indica que este informe se ha remitido a razón de que por acuerdo de Consejo se solicitó se informe sobre las vacantes de la Facultad.

El Prof. Lino García manifiesta que la facultad tienen 10 plazas Vacantes que como Director del Departamento Académico le ha elevado la relación de las plazas Vacantes , y que no puede dudar de su informe que no es correcto lo que informa la Oficina de Recursos Humanos, que todos los contratados por planilla son plazas vacantes, si fuera así que se tiene 6 plazas entonces como están cobrando los contratados se pregunta el Prof. Lino García indicando que no es correcta la información de la Oficina de Recursos Humanos y que el Departamento ha remitido la información de la 10 plazas vacantes sustentados.

El señor Decano manifiesta que por acuerdo de Consejo se remitiría a la Oficina de Recursos Humanos documento indicando que no se está de acuerdo con esta información y remitir la relación de las 10 plazas vacantes de la Facultad y verifiquen con la Oficina de Planeamiento y Recursos Humanos.

El Prof. Fredy Salazar, manifiesta que hay que manifestarle nuestro rechazo de la información remitida por la Oficina de Recursos Humanos.

El señor Decano manifiesta que se transcriba el acuerdo de Consejo a la Oficina de Recursos Humanos sobre nuestro rechazo y remitir nuestra relación de las 10 plazas de la Facultad, y pregunta si hay alguna observación, al no haber ninguna se da por aprobado.

ACUERDO:

QUE, POR ACUERDO DE CONSEJO DE FACULTAD, EL SEÑOR DECANO, ELEVE DOCUMENTO A LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS PONIENDO EN CONOCIMIENTO EL RECHAZO DE LA INFORMACIÓN VERTIDA EN EL OFICIO N°755-2016-ORH, RELACIONADO A LAS PLAZAS DOCENTES ORDINARIAS, Y CONFIRMAR QUE LA FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES CUENTA CON 10 PLAZAS DOCENTES ORDINARIAS.

4. El Prof. Merea, solicita que la comisión de perfeccionamiento docente con el decano organice curso taller para elaborar sílabos por áreas.

El Prof. Víctor Merea, indica que esta charla que se acaba de informar es de dos horas y que en esas dos horas se va a explicar sobre el licenciamiento, acreditación y sílabos, no alcanza el tiempo y opina que debería de contratarse un especialista para que se dicte un curso de 15 días por lo menos para que oriente al docente sobre los sílabos por competencia y tienen entendido que el Consejo Universitario indica que se debe de implementar este sílabos a partes del 2016-B.

La Prof. Bertha Villalobos(e) de la Dirección de Escuela indica que los Sílabos tienen que ser trabajos antes de que se vayan de vacaciones los docentes porque se tienen que aprobar con la programación del semestre 2016-B en Consejo de Facultad , por lo que el curso tiene que desarrollarse ahorita con calidad de urgencia, también indica que la Facultad tiene una Oficina de Desarrollo Docente y invoca al señor Decano que hay varios Jefes de Oficina que no han realizado sus trabajos que tienen que hacer y al final de año se tiene que presentar la documentación para el Licenciamiento y solicita que remita a cada uno de los Jefes de Oficinas para que avancen con su trabajo que hay docentes que no toman en serio lo del Licenciamiento y somos pocos los que estamos trabajando.

El Prof. Guido Merma manifiesta que el Pedido del Prof. Merea es la realización del Taller para la elaboración del Silabo por competencia y en cuanto a la exposición de la Prof. Villalobos que tome en cuenta el Sr. Decano para sensibilizar a los docentes sobre el licenciamiento.

El señor Decano manifiesta que se encargue a la Jefa de la Oficina de Desarrollo la realización del Taller pregunta a los miembros del Consejo si tienen alguna observación, al no haber ninguna se da por aprobado.

ACUERDO:

QUE, LA JEFA DE LA OFICINA DE DESARROLLO DOCENTE, EN COORDINACIÓN CON EL SEÑOR DECANO Y POR ACUERDO DE CONSEJO ORGANICE CURSO TALLER PARA LA ELABORACIÓN DE SILABOS POR ÁREAS, A LA BREVEDAD POSIBLE.

5. El Prof. Roger Peña ha solicitado financiamiento por capacitación quisiera saber en qué situación se encuentra.

El señor Decano le informa que, su expediente ya se derivó adjuntando los documentos que faltaban

6. El Prof. Fredy Salazar, solicita que se impriman los sílabos de los cursos, como estaba establecido antes.

El Prof. Fredy Salazar pregunta porque razones no se imprimen los sílabos del curso , con la indicación de que los sílabos están en la página Web para que impriman y luego solicitar se selle el sílabos, antes se imprimían los sílabos y se les entregaba a cada alumno, que este gasto está considerado dentro de la matrícula.

El señor Decano informa que los sílabos informa que no se entregó los sílabos a los alumnos primero porque no hay recursos humanos y no había papel para la impresión es por esto que por este semestre no se ha imprimido el sílabos.

El Prof. Fredy Salazar comprende la situación, pero se debe tomar acuerdo que para el semestre 2016-B se impriman los sílabos

ACUERDO:

QUE, EL SEÑOR DECANO REALICE LOS TRAMITES CORRESPONDIENTES PARA TENER EL MATERIAL Y PERSONAL PARA LA IMPRESIÓN DE LOS SILABOS DEL SEMESTRE 2016-B

7. El Prof. Quiroz, solicita que se oficializa el logo con motivo del 50 aniversario de la Facultad.

El Prof. Juan Quiroz manifiesta que somos una entidad pública y que no se puede agregar logo sin que haya autorización.

La Prof. Bertha Villalobos manifiesta que este logo es solo por el aniversario que posteriormente se verá el logo de la Facultad

El señor Decano pregunta a los miembros del Consejo de Facultad si tienen alguna observación, al no haber ninguna se da por aprobado.

ACUERDO:

APROBAR EL LOGO POR MOTIVO DEL 50 ANIVERSARIO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES DE LA UNIVERSIDAD DEL CALLAO.

8. Que, el señor Decano informe sobre la transferencia de los S/.800,000.00 de la FCC.

El señor Decano manifiesta que la Profesora Liliana Huamán está encargada de este tema como Jefe de la Oficina de Planeamiento y que no le dan la información en la Dirección de Planeamiento

El Prof. Fredy Salazar manifiesta que la Prof. Liliana no tiene en este momento ninguna autoridad para que le acepten el reclamo sobre la transferencia y propone que el mismo Decano como titular del pliego y con su experiencia como auditor debe solicitar la información.

El Prof. Roger Peña indica que con este nuevo gobierno que ha ingresado se debería recuperar lo que se hacía antes y que cada Facultad maneje sus Fondos o por lo menos que informen sobre la transferencia de fondos que se va realizar y verificar luego esta devolución.

ACUERDO:

QUE, EL SEÑOR DECANO REITERE LA CONSULTA SOBRE LA TRANSFERENCIA DE S/.800,00.00 DE LA CUENTA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES

9. El Estudiante Sánchez Sánchez, solicita se le integra a la Srta. Mujica Bejarano en la Comisión de Grados y Títulos.

El señor Decano pregunta a los miembros del Consejo de Facultad si tienen alguna observación al no haber ninguna se da por aprobado

ACUERDO:

INTEGRAR, a la estudiante MUJICA BEJARANO, CAROLINA NIKOL Representante del Tercio Estudiantil como MIEMBRO DE LA COMISIÓN DE GRADOS Y TITULOS, por el periodo restante que culmina el 16 de diciembre 2016, fecha de término de su representatividad ante el Consejo de Facultad, quedando la Comisión conformada como sigue:

- | | |
|---|------------|
| ▪ Mg. FREDY VICENTE SALAZAR SANDOVAL | Presidente |
| ▪ Dra. CPC ANA MERCEDES LEÓN ZÁRATE | Miembro |
| ▪ Abg. GUIDO MERMA MOLINA | Miembro |
| ▪ Dra. CPC BERTHA MILAGROS VILLALOBOS MENESES | Miembro |
| ▪ estudiante MUJICA BEJARANO, CAROLINA NIKOL | Miembro |

10.El Representante de la ADUNAC, solicita que se acuerde en consejo de facultad exhortar a las autoridades competentes el cumplimiento de: entrega de canasta, terno y pago íntegro de gastos de sepelio, luto y 25 y 30 años.

Se toma conocimiento, pero que no es competencia de Consejo de Facultad, que es un asunto administrativo Gremial.

Al no haber más punto de agenda que tratar el señor Decano levanta la sesión a las 16:45 horas.



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES

CPCC MANUEL R. ROMERO LUYO
Secretario Académico