

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO

OFICINA DE SEGUIMIENTO DEL GRADUADO

Manual usuario
Candidato



BOLSA DE TRABAJO UNAC
GUIA DE ACCESO ESTUDIANTES

Introducción al Portal de Empleo y Prácticas de la UNAC.

Nuestro portal de empleo y prácticas sirve como agente integrador entre universidad, empresa y candidato ayudando a las Universidad Nacional del Callao a **desarrollar proyectos** compartidos y a generar nuevas oportunidades para la **comunidad universitaria**.

¿Qué es la nueva plataforma de Empleo?

La nueva plataforma de Empleo UNAC funciona como comunidad laboral, un portal de portales de empleo que une a nuestra universidad, a formar alianzas con empresas para poder ofrecer oportunidades de empleo y prácticas a todos los jóvenes unacinos.

¿Qué ofrece la nueva plataforma de empleo a los candidatos?

La plataforma de Empleo UNAC ofrece a los candidatos la posibilidad de encontrar su primer empleo o prácticas de una forma fácil y sencilla.

La comunidad universitaria multiplicará sus opciones de empleo accediendo a ofertas en diferentes países donde y el nuestro, sin barreras geográficas para la movilidad del talento, promoviendo la conexión con las empresas y la universidad y acompañándolos en el proceso de la inserción al mundo laboral.



Índice de contenido

Inicio de sesión y registro

Completa tu perfil

Home del candidato

Búsqueda de ofertas de empleo y prácticas

Mis ofertas

Candidaturas

Guardadas

Mi perfil

Preferencias de privacidad

Modificación de datos personales

Modificación de datos profesionales

Notificaciones

Contacto y soporte



Inicio de sesión y registro

El registro en la plataforma de Empleo UNAC es muy fácil e intuitivo, sólo tendrás que seguir estos sencillos pasos:

1 Ingrese a la Página de la UNAC, <https://unac.edu.pe/seguimiento-del-graduado/bolsa-de-trabajo-sg.html> y seleccione en Bolsa de Trabajo UNAC, luego hacer clic en ingresar "Como candidato".

2 Ingresa al Portal de Empleo <https://jobboard.universia.net/empleounac> y haz clic en "Regístrate"



Sobre nosotros

Formar profesionales, generando y promoviendo la investigación científica, tecnológica y humanística, en los estudiantes universitarios con calidad, competitividad y responsabilidad social para el desarrollo sostenible del país

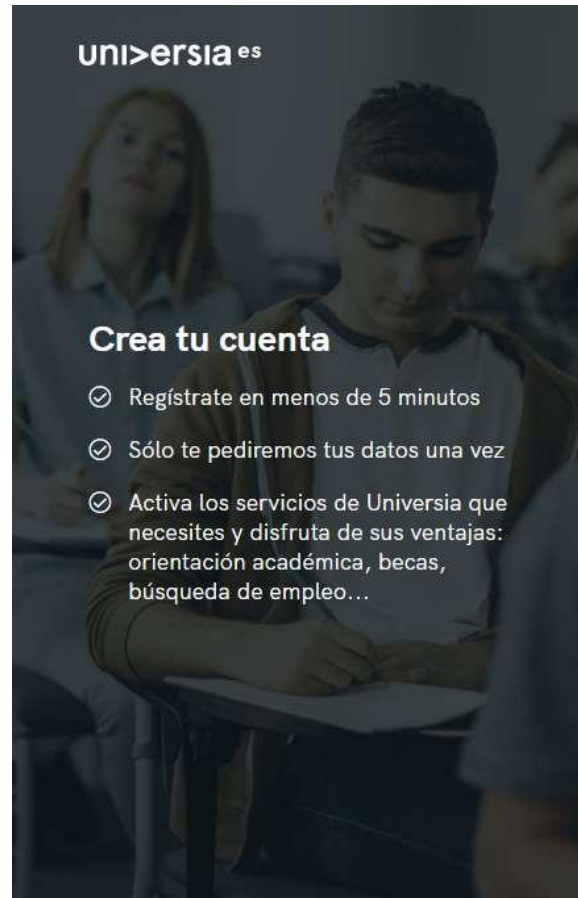


Inicio de sesión y registro

3

Inicia el registro cumplimentando los campos que se indican:

- Nombre
- Apellidos
- Email
- Contraseña/ Repite tu contraseña
- Tu teléfono
- Fecha de nacimiento
- Casillas de aceptación de términos y condiciones



Regístrate

¿Ya tienes cuenta? [Inicia sesión](#)

Nombre	Apellidos
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Fecha de nacimiento	Email
<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/>	<input type="text"/>

País de residencia
<input type="text" value="Elige una opción"/>

Introduce una contraseña	Repite contraseña
<input type="text"/>	<input type="text"/>

X 8 caracteres o más. X Al menos 1 número(s). X Al menos 1 mayúscula(s).

No soy un robot


Privacidad - Términos

Acepto que Universia elabore mi perfil de usuario, a partir de la información que proporcione en los Servicios relacionados con el fomento de la Empleabilidad de Universia de los que hago uso, para enviarme, por vía electrónica, comunicaciones promocionales personalizadas orientadas a mejorar mi empleabilidad o relativas a servicios y productos propios o de terceros que puedan resultarme de interés.

He leído y entiendo la Política de Usuarios Finales y he leído, entiendo y acepto los Términos de los Servicios para Usuarios Finales.

[Completar registro](#)



Inicio de sesión y registro

4 Una vez completados estos datos deberás verificar tu email. Se enviará un correo a la cuenta aportada con un enlace de verificación.



5 Tras hacer clic en "confirma tu e-mail", podrás completar tu perfil de candidato.



Completa tu perfil

Queremos ponértelo fácil, por ello te guiamos en la creación de tu CV paso a paso. Sólo tendrás que contestar una serie de preguntas, ¡nosotros hacemos el resto!

1 Primero accederás a completar tu perfil de candidato, indicándonos:

- Lugar de residencia
- Teléfono de contacto
- Tipo de documento de identidad
- Número de Documento de identidad
- Género

2 Situación académica. Puedes indicar la situación en la que te encuentras:

- Sin estudios
- Cursando estudios
- Estudios finalizados

The image shows two screenshots of the uni>ersia website's profile completion process. The top screenshot is titled 'Cuéntanos un poco más de ti...' and asks for basic information: '¿En qué ciudad vives?' (Madrid, España), 'Dinos tu móvil' (introduce tu móvil), 'Introduce el tipo de documento' (dropdown menu), 'Introduce tu nº de documento de identidad' (introduce tu nº de documento de identidad), and '¿Con qué género te identificas?' (dropdown menu). A progress bar indicates '3-4 minutos para terminar'. The bottom screenshot is titled '¿Cuál es tu situación?' and asks '¿Cuál es tu situación en este momento?' with three options: 'Todavía no he comenzado mis estudios' (Grado o postgrado), 'He comenzado mis estudios' (Actualmente estoy estudiando un grado o postgrado), and 'He finalizado mis estudios' (Ya he estudiado un grado o postgrado). A progress bar indicates '2 minutos para terminar'. Both screenshots include the uni>ersia logo and a 'Continuar' button.

uni>ersia es

Twitter Facebook LinkedIn Instagram | Contacto y soporte



Completa tu perfil

3 Si te encuentras cursando tus estudios actualmente te pediremos que nos indiques lo siguiente:

- Lugar donde estas cursando tus estudios.
- Tipo de estudios: Universitarios/Post-universitarios.
- Nombre de la titulación.
- Fecha de inicio de los estudios.

uni>ersia

2 minutos para terminar

¿Qué hay sobre tu experiencia laboral?

Si tienes alguna experiencia laboral que nos quieras contar este es el momento. No te preocupes si no es así, seguro que esto cambia pronto.

Ten en cuenta que...
No es necesario incluir toda tu experiencia laboral ahora. Más adelante podrás añadir o modificar todo lo que necesites.

¿Tienes alguna experiencia laboral?

Aún no Sí tengo

< Volver

Continuar >

uni>ersia

2 minutos para terminar

Cuéntanos más sobre tus estudios

Ahora sería perfecto conocer un poco sobre tu perfil académico. Así nos aseguramos de que las empresas sepan lo que vales.

Actualmente estoy estudiando en

¿En qué universidad estudiaste?

Escribe el nombre de la universidad

< Volver

Continuar >

uni>ersia

2 minutos para terminar

Cuéntanos más sobre tus estudios

Ahora sería perfecto conocer un poco sobre tu perfil académico. Así nos aseguramos de que las empresas sepan lo que vales.

Actualmente estoy estudiando en
Universidad Carlos III de Madrid
sobre

¿Qué estudias?

Tipo de estudios

- Estudios Universitarios (Grado, licenciatura, pregrado...)
 Estudios Postuniversitarios (Postgrado, máster, maestría...)

Titulación

Escribe el nombre de la titulación

< Volver

Continuar >

📧 Contacto y soporte

🐦 f in 📷 | Contacto y soporte



Completa tu perfil

4 En el caso de haber finalizado tus estudios, podrás indicar:

- Lugar donde cursaste tus estudios.
- Tipo de estudios: Universitarios / Post-universitarios.
- Nombre de la titulación cursada.
- Fecha de finalización de los estudios.

uni>ersia

Cuéntanos más sobre tus estudios

Ahora sería perfecto conocer un poco sobre tu perfil académico. Así nos aseguramos de que las empresas sepan lo que vales.

He finalizado mis estudios en
Universidad Carlos III de Madrid
sobre

uni>ersia

2 minutos para terminar

Cuéntanos más sobre tus estudios

Ahora sería perfecto conocer un poco sobre tu perfil académico. Así nos aseguramos de que las empresas sepan lo que vales.

He finalizado mis estudios en

¿En qué universidad estudiaste?

Escribe el nombre de la universidad

< Volver

Continuar >

uni>ersia

2 minutos para terminar

Cuéntanos más sobre tus estudios

Ahora sería perfecto conocer un poco sobre tu perfil académico. Así nos aseguramos de que las empresas sepan lo que vales.

He finalizado mis estudios en
Universidad Ceu San Pablo sobre
**Dirección y Administración de
Empresas** en el año

¿En qué año finalizaste?

2020

2019

2018

2017

2016

2015

2014

2013

2012

< Volver

Continuar >

Contacto y soporte

Contacto y soporte



Completa tu perfil

5 Si tienes alguna experiencia laboral, aquí puedes contárnosla, indicando:

- Nombre del puesto
- Nombre de la Empresa
- Fecha de inicio y fin.

uni>ersia

2 minutos para terminar

¿Qué hay sobre tu experiencia laboral?

Si tienes alguna experiencia laboral que nos quieras contar este es el momento. No te preocupes si no es así, seguro que esto cambia pronto.

Ten en cuenta que..
No es necesario incluir toda tu experiencia laboral ahora. Más adelante podrás añadir o modificar todo lo que necesites.

¿Tienes alguna experiencia laboral?

Aún no Sí tengo

Puesto
Nombre del puesto o función que desempeñaste

Empresa
Nombre de la empresa

Fecha de inicio **Fecha de fin**
Selecciona Actualmente

Añadir

Volver Añadir más adelante

uni>ersia es

Contacto y soporte



Completa tu perfil

6

Si tienes alguna información que te haga diferente como candidato (Cursos, certificados, voluntariados, etc.) este es el apartado donde puedes contárnoslo, en el caso de no quieras añadir ninguna información, no te preocupes, podrás hacerlo más tarde.

uni>ersia

2 minutos para terminar

Ya tenemos lo principal, ¿Quieres contarnos lo que te hace diferente?

...e hacen diferente y que van más profesional.

orgullosa: alguna publicación o reconocimientos y premios, etc.

Cuéntanos lo que te hace diferente

Qué es

Escribe el título de tu proyecto, trabajo, logro o premio

Descripción *240 caracteres

Cuéntanos de qué se trata

URL o referencia *Opcional **Año**

Dirección o url de referencia 2019

Añadir

[← Volver](#) [Continuar >](#)

Cuéntanos que te hace diferente

Incluir ahora otra información
Proyectos, trabajos, logros, premios..

Prefiero hacerlo más adelante
Podrás añadir información cuando quieras

[← Volver](#)

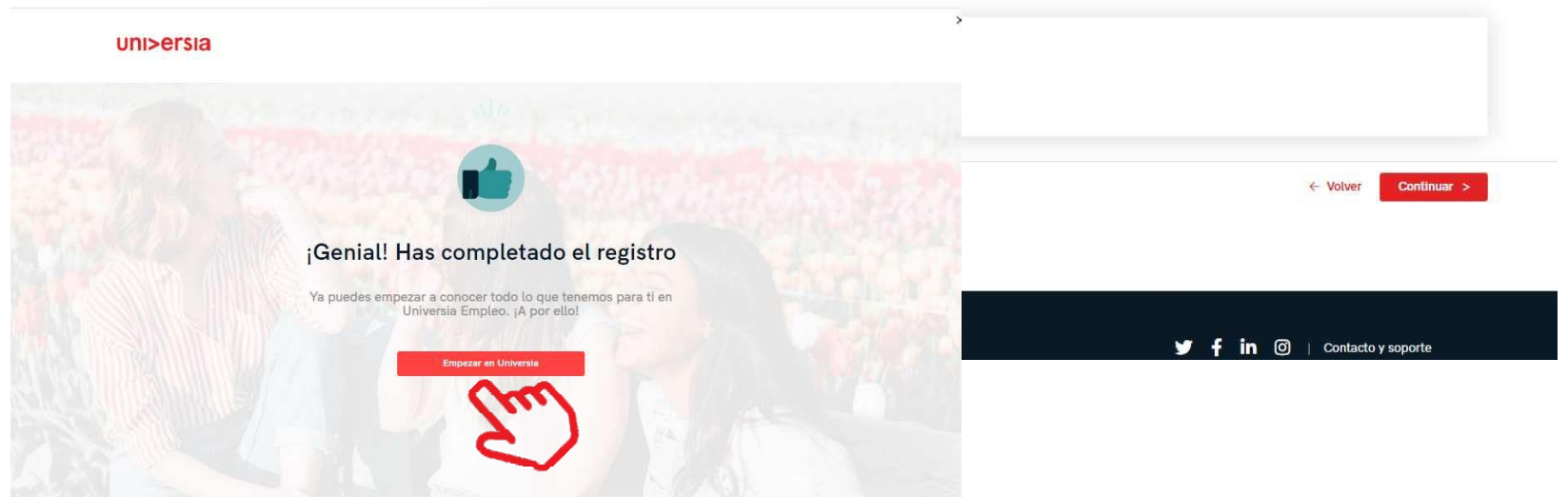
| [Contacto y soporte](#)



Completa tu perfil

7 Para finalizar, nos gustaría saber cómo sería tu empresa ideal para trabajar.

8 Haciendo clic en "Empezar en Universia", comenzarás a disfrutar de todos nuestros servicios



Home del candidato

1 Una vez te hayas registrado como Candidato, puedes acceder a la plataforma de Universia, para ello, primero tendrás que hacer clic en "Acceso"

2 Tienes que introducir tu e-mail y contraseña para poder iniciar sesión y acceder a tu home privada.

SELECCIONA TU PAÍS | FUNDACION UNIVERSIA

ESPAÑOL (ES) | Acceso Universidades | Acceso Empresas | Acceso

uni>ersia

Qué estudiar | Dónde estudiar | Becas | Empleo | Más

Español (ES)



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO

Portal de empleo

¿No eres un candidato? Pincha aquí

Regístrate | Acceso

uni>ersia es

Inicia sesión
para acceder a tu cuenta

Email

Contraseña

Iniciar sesión

He olvidado mi contraseña

Busca ofertas

orientación académica, becas, búsqueda de empleo...

Regístrate ahora

Sobre nosotros

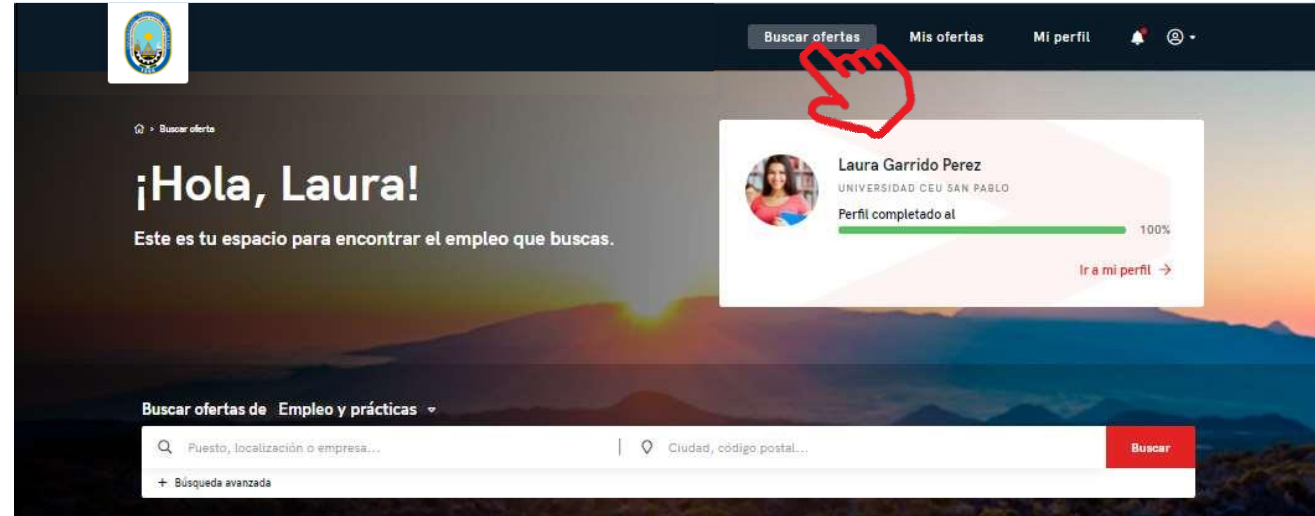
Formar profesionales, generando y promoviendo la investigación científica, tecnológica y humanística, en los estudiantes universitarios con calidad, competitividad y responsabilidad social para el desarrollo sostenible del país



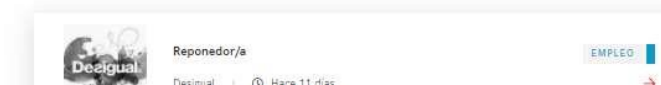
Home del candidato

3 Una vez hecho login, accederás a tu homeprivada, donde encontrarás:

- **Buscar ofertas de empleo y prácticas:** Parabuscar estas ofertas, podrás usar el buscador para encontrar la oferta que más se adapte a tu perfil, aplicando los filtros de búsqueda, así conseguirás que labúsqueda sea más rápida.
- **Ofertas que podrían interesarte:** Te ofrecemos ofertas de empleo o prácticasen este listado de ofertas.
- **Candidaturas activas:** Te mostrará las novedades que se produzcan en las candidaturas que tengas abiertas.



Ofertas que podrían interesarte

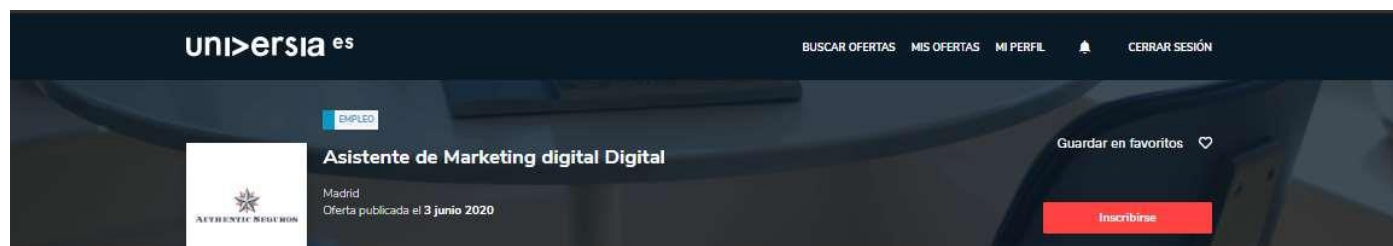


Home del candidato

4 Haciendo clic en la oferta que te interese, te mostraremos los detalles de esa oferta de empleo o prácticas.

5 Una vez dentro de la oferta que hayas seleccionado, accederás a:

- **Inscribirte a la oferta:** Haciendo clic en inscribirse, la empresa recibirá tu candidatura en el caso de que la oferta la haya publicado una empresa.
- **Detalle de la oferta:** te muestra la descripción del puesto al que quieras optar.
- **Requisitos:** puedes ver la titulación, competencias, experiencia y idiomas requeridos para el puesto.
- **Condiciones laborales:** verás las condiciones laborales que te oferte la empresa tanto para empleo como para prácticas.
- **Sobre la empresa:** información sobre la empresa que ofrece el puesto.
- **Guardar en favoritos:** te damos la opción de guardar la oferta sin tener que inscribirte en ella para revisarla en otro momento.



Detalle de la oferta | Requisitos | Condiciones laborales | Sobre la empresa

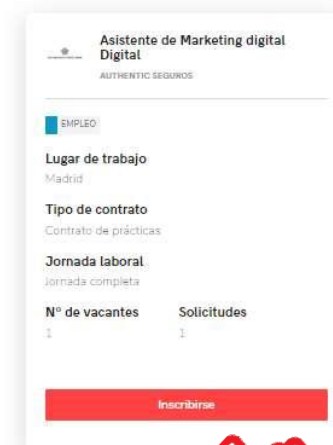
Detalle de la oferta

Descripción del puesto

- Funciones Principales:
- Dar apoyo a las Campañas de Marketing: colaborando en la creación, ejecución y medición.
 - Gestión de envíos a BBDD y análisis de performance.
 - Seguimiento de redes sociales.
 - Mantener y actualizar contenidos web.
 - Coordinar los materiales creativos (banners, Spots, gráfica, HTML...) con agencias.
 - Dar apoyo en la gestión de eventos.
- Funciones Principales:
- Dar apoyo a las Campañas de Marketing: colaborando en la creación, ejecución y medición.
 - Gestión de envíos a BBDD y análisis de performance.
 - Seguimiento de redes sociales.
 - Mantener y actualizar contenidos web.
 - Coordinar los materiales creativos (banners, Spots, gráfica, HTML...) con agencias.
 - Dar apoyo en la gestión de eventos.

Información adicional

- Información adicional
- Perfil Personal:
- Conocimientos de finanzas o interés por este sector.
 - Persona muy creativa y dinámica.
 - Habilidades sociales, muy proactiva y organizada.
 - Excelentes habilidades de comunicación y relaciones interpersonales.
- Capacidad resolutiva.



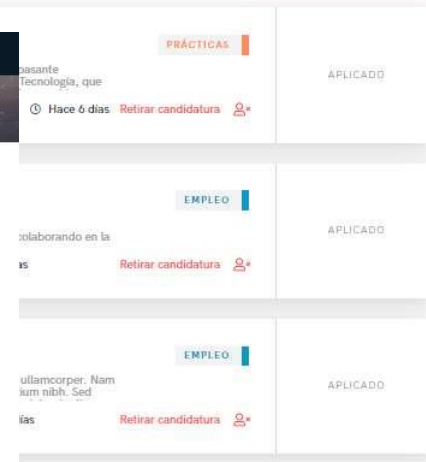
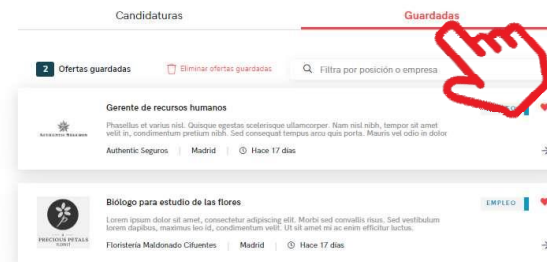
Mis ofertas

Haciendo clic sobre **mis ofertas**, accedes al apartado donde puedes gestionar tus candidaturas y las ofertas guardadas.

1 Candidaturas: gestiona y revisa el estado en el que se encuentran tus candidaturas abiertas, pudiendo también descargar el listado de las candidaturas en formato XLS.



2 Guardadas: gestiona y revisa ofertas que te hayan gustado pero que habías preferido inscribirte en ellas en otro momento.



Mi perfil

Haciendo clic sobre **mi perfil**, te mostramos el apartado donde puedes gestionar todo lo relacionado con tus datos personales y profesionales.

1 Datos personales: modifica tus preferencias de privacidad y tus datos personales:

- **Preferencias de privacidad:** Haciendo clic en esta pestaña gestionarás tu privacidad en Universia, pudiendo controlar la gestión de tus datos, descarga de tus datos y solicitar la baja de nuestros servicios.

The screenshot displays the 'Mi perfil' (My profile) page on the Universia website. The page is divided into several sections:

- Header:** Includes the Universia logo, navigation links for 'Buscar ofertas', 'Mis ofertas', and 'MI perfil', and a user profile picture for Laura Garrido Perez.
- Datos personales (Personal Data):** A section containing:
 - Birth date: 15 ago. 1997
 - Location: Madrid, España
 - Email: lauragarridoperez@hotmail.com
 - Phone: 606060606
 - Action buttons: 'Preferencias de privacidad' (highlighted with a red hand cursor), 'Modificar datos', 'Desactivar servicio', and 'Idioma de la herramienta'.
- Gestión de tus datos (Data Management):** A section explaining data usage and providing options to manage it.
- Permito que se utilicen mis datos para... (I allow my data to be used for...):** A section with a checkbox for 'Elaboración de un perfil único uniendo datos de todos los Servicios de Universia que utilices, para fines de mercadotecnia, sobre productos y servicios propios y de terceros en base a tus intereses incluida la vía electrónica'.



Mi perfil

Haciendo clic sobre **mi perfil**, accedes al apartado pudiendo así, gestionar todo lo relacionado con tus datos personales y profesionales.

- **Modificar datos:** Haciendo clic en esta pestaña, gestiona tus datos personales en Universia, pudiendo modificarlos cuando te sea necesario.

uni>ersia.es

[Inicio](#)
[Datos de cuenta](#)
[Ajustes de privacidad](#)
[Configuración de servicios](#)

The screenshot displays the 'Mi perfil' (My profile) page on the Universia website. The page is divided into several sections:

- Datos de cuenta:** This section contains the user's account information, including the date of registration (15 ago. 1997), the location (Madrid, España), the email address (lauragarridoperez@hotmail.com), and the phone number (606060606). A red hand icon is pointing to the 'Modificar datos' (Modify data) link.
- Datos de acceso:** This section shows the user's login credentials, including the email address (lauragarrid) and the password field.
- Datos personales:** This section displays the user's personal information, including the name (Laura), surname (Garrido Perez), date of birth (01/01/1970), gender (Preferido no responder), country of residence (España), city (Madrid), and phone number (606060606).

The page also features a navigation menu at the top with options like 'Buscar ofertas', 'Mis ofertas', and 'Mi perfil'. A sidebar on the right lists various profile management options such as 'Datos personales', 'Información académica', 'Experiencia profesional', 'Idiomas', 'Adjuntos', 'Otros logros', and 'Intereses y expectativas'.



Mi perfil

Haciendo clic sobre **mi perfil**, accedes al apartado pudiendo así, gestionar todo lo relacionado con tus datos personales y profesionales.

- **Desactivar cuenta:** Haciendo clic en la pestaña de desactivar cuenta, podréis daros de baja de los servicios que os ofrecemos desde Universia.

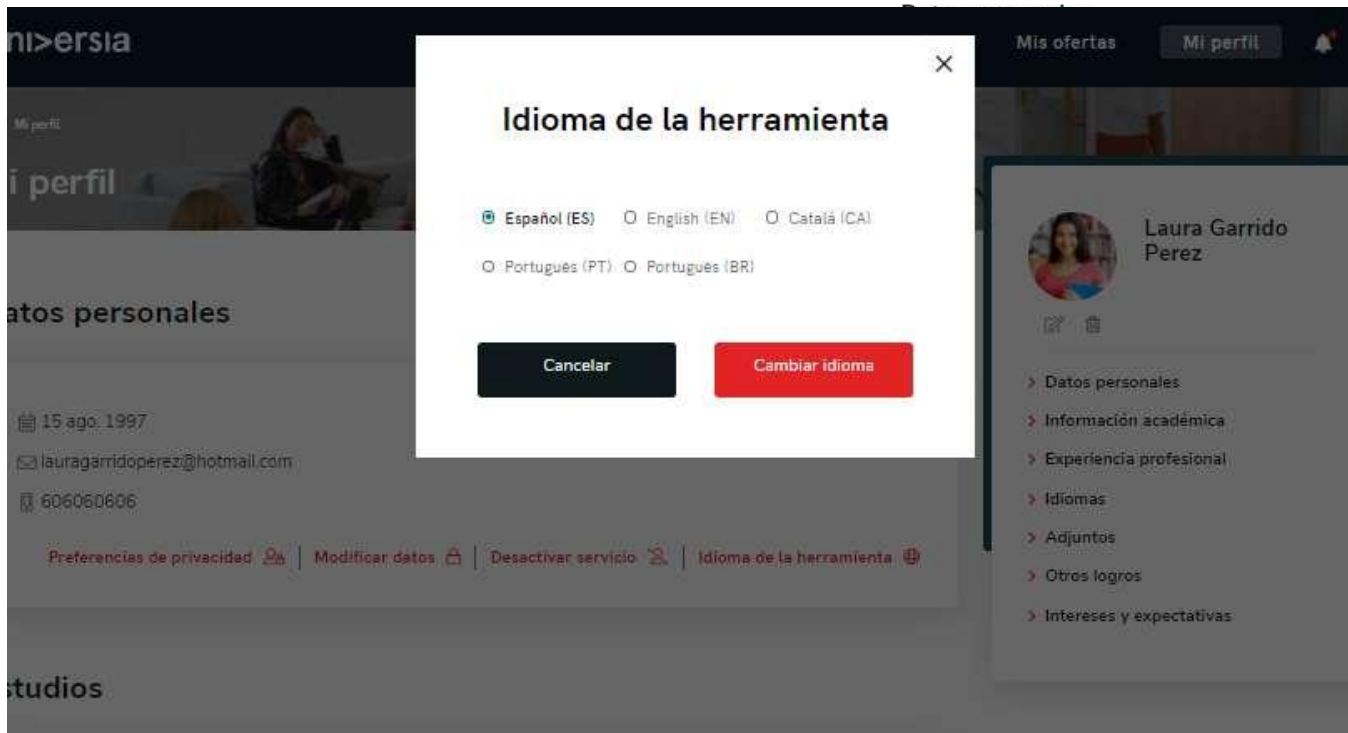
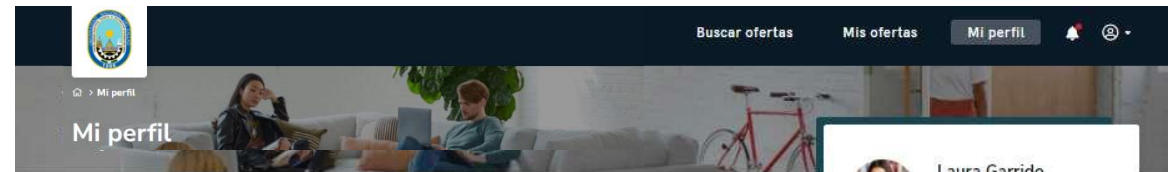
The image shows a composite of three screenshots from the Universia website's 'Mi perfil' section. The top screenshot shows the navigation bar with 'Mi perfil' selected. The middle screenshot shows a confirmation dialog box with the text: '¿Estás seguro de que quieres desactivar el servicio?' and 'Esta acción no se podrá deshacer'. It offers two options: 'No, he cambiado de idea' (black button) and 'Sí, quiero desactivar el servicio' (red button). A red hand cursor icon points to the 'Desactivar servicio' link in the background. The bottom screenshot shows the 'Datos personales' section of the profile, including the user's name 'Laura Garrido Perez', birth date '15 ago. 1997', email 'lauragarridoperez@hotmail.com', phone number '606060606', and location 'Madrid, España'. The navigation menu on the right lists: 'Datos personales', 'Información académica', 'Experiencia profesional', 'Idiomas', 'Adjuntos', 'Otros logros', and 'Intereses y expectativas'.



Mi perfil

Haciendo clic sobre **mi perfil**, accedes al apartado pudiendo así, gestionar todo lo relacionado con tus datos personales y profesionales.

- **Idioma de la herramienta:** Haciendo clic en la pestaña de idioma de la herramienta, podréis configurar el idioma en el que queráis que se visualice la plataforma.



Mi perfil

Haciendo clic sobre **mi perfil**, tienes acceso al apartado donde modificarás todo lo relacionado con tus datos personales y profesionales.

2 Datos profesionales: Modifica los siguientes datos profesionales:

- **Foto de perfil:** Añade una foto tuya para que los reclutadores puedan ponerte cara.
- **Información académica:** añade información sobre tus estudios (carreras, masters).
- **Experiencia profesional:** incluye los empleos o prácticas que hayas tenido.
- **Idiomas:** añade los idiomas que tienes y el nivel en el que se encuentran.
- **Documentos adjuntos:** adjunta cualquier documento que creas que pueda ayudarte (notas, títulos, etc.), por otro lado, podrás subir tu CV.
- **Otros logros:** añade logros, cursos, etc. Que hayas conseguido.
- **Intereses y expectativas laborales:** queremos saber cuáles son tus expectativas de trabajo ideal, ¿nos las cuentas?.

The screenshot shows the 'Mi perfil' page on the uni>ersia.es website. The page is divided into several sections:

- Estudios:** Contains two entries: 'Dirección Y Administración De Empresas' (UNIVERSIDAD CEU SAN PABLO, Septiembre 2017) and 'Master De Marketing Online Y Comercio Digital' (UNIVERSIDAD COMPLUTENSE MADRID, Septiembre 2019). Each entry has a '+ Añadir información académica' button.
- Experiencia profesional:** Contains one entry: 'Practicas Departamento De Marketing' (EMPRESA 1, Diciembre 2017 - Noviembre 2018). It has a '+ Añadir información profesional' button.
- Idiomas:** Contains three entries: 'Japonés' (Nivel alto), 'Español' (Nivel nativo), and 'Inglés' (Nivel alto). Each entry has a progress bar and a '+ Añadir idioma' button.
- Documentos adjuntos:** Contains two entries: 'lorem_ipsum_definicion.pdf' and 'CV CANDIDATO.pdf'. Each entry has a '+ Añadir documento' button.
- Intereses y expectativas:** Contains a section for 'Expectativas trabajo ideal' with four items: 'Responsabilidad social', 'Plan de formación', 'Flexibilidad horaria', and 'Posibilidad de teletrabajo'. Each item has a checkmark icon.

A sidebar on the right shows the user's profile information: 'Laura Garrido Perez'. It includes a profile picture and a list of navigation options: 'Datos personales', 'Información académica', 'Experiencia profesional', 'Idiomas', 'Adjuntos', 'Otros logros', and 'Intereses y expectativas'. A red hand icon points to the 'Información académica' link.



Notificaciones

Haciendo clic sobre la campana, te mostraremos las **notificaciones**, donde tendrás la oportunidad de ver las novedades que se vayan produciendo en tus candidaturas.

The screenshot shows a user interface for a job portal. At the top, there are navigation links: "Buscar ofertas", "Mis ofertas", and "Mi perfil". A notification bell icon is highlighted with a red hand cursor. A dropdown menu titled "Notificaciones" is open, showing three items, each with a red "N" icon and a "100%" progress indicator. The items are:

- Empresa Consultora - Técnico De Comunicación Externa Y Digital
- Empresa Consultora - Técnico De Comunicación Externa Y Digital
- Empresa Consultora - Técnico De Comunicación Externa Y Digital

Below the notifications, there is a link "Ir a mi perfil →". The main content area features a greeting "¡Hola, Laura!" and the text "Este es tu espacio para encontrar el empleo que buscas." Below this is a search bar with the text "Buscar ofertas de Empleo y prácticas" and a "Buscar" button. The search bar includes fields for "Puesto, localización o empresa..." and "Ciudad, código postal...".

Ofertas que podrían interesarte

A job offer card for the position "Reponedor/a". The card includes a logo for "Dezigual" and a blue "EMPLEO" tag.

A dashboard widget showing "4 CANDIDATURAS ACTIVAS" (4 active candidatures) and "1 novedad" (1 update).



Contacto y soporte

Si hacemos clic sobre **contacto y soporte**, accederás a una pantalla donde encontrarás un formulario para poder ponerse en contacto con nuestro servicio de atención al cliente.

Para cumplimentar el formulario tendrá que **completar los siguientes campos:**

- Tu nombre completo
- Email de contacto
- Tipo de consulta
- Consulta que quiera transmitimos
- Archivo (opcional) que quieras compartir con nosotros

Consultas acerca de la gestión de la bolsa de trabajo al email empleo@unac.edu.pe

The screenshot displays the 'universia.es' website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and menu items: 'Estudios universitarios', 'Universidades', 'Noticias', 'Estudiar en el extranjero', 'Becas', 'Cursos', and 'Empleo'. Below the navigation bar, there are two main promotional banners. The left banner, labeled 'CANDIDATOS', features the text 'Es tu momento, crea tu perfil en Universia e'. The right banner, labeled 'EMPRESAS', features the text '¿Eres una empresa que busca talento joven?'. Below these banners is a dark navigation bar with the 'universia.es' logo and a 'Buscar ofertas' button. The main content area contains a section titled '¿Necesitas ayuda?' with the text 'Envía tu consulta y contactaremos contigo en 3 días laborables, de lunes a viernes de 9 am a 5 pm CEST.'. Below this is a contact form with the following fields: 'Nombre completo:' (with a sub-label 'Escribe tu nombre completo'), 'Email:' (with a sub-label 'Escribe tu email'), 'Tipo de consulta:' (with buttons for 'Otros derechos de privacidad', 'Quiero darme de baja', 'No quiero seguir recibiendo comunicaciones del portal', 'Reclamaciones', 'Consultas', and 'Incidencias'), 'Mensaje:' (with a sub-label 'Escribe tu mensaje aquí...'), and 'Sube tu archivo:' (with a sub-label 'Selecciona un archivo'). At the bottom of the form, there is a checked checkbox for 'He leído y entiendo la Política de Privacidad' and a 'protección de reCAPTCHA' logo. A red hand cursor icon is pointing to the 'Contacto y soporte' link in the bottom right corner of the page.



Universidad Nacional del Callao

