

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN




**“MANUAL DE USO DEL SISTEMA DE INVESTIGACIÓN
FORMATIVA (SIF) PARA DOCENTES”**

Aprobado con Resolución de _____ N° xxxx-2026-CU del __ de
____ de 2026

CALLAO


2026

Elaborado por:	Revisado por:	Revisado por:
----------------	---------------	---------------

	GESTION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
	PROCESO:	GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN		
	MANUAL:	MANUAL DE USO DEL SISTEMA DE INVESTIGACIÓN FORMATIVA (SIF) PARA DOCENTES		
Código: A.GTI.MN-13	Versión: 01	Fecha: 01/01/2026	Página 2 de 16	


CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	SECCIÓN DEL DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
01	-	Elaboración del Documento

	GESTION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
	PROCESO:	GESTION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN		
	MANUAL:	MANUAL DE USO DEL SISTEMA DE INVESTIGACIÓN FORMATIVA (SIF) PARA DOCENTES		
Código: A.GTI.MN-13	Versión: 01	Fecha: 01/01/2026	Página 3 de 16	

INDICE

1. OBJETIVO	5
2. ALCANCE.....	5
3. BASE LEGAL Y NORMATIVA	5
4. ABREVIATURAS Y DEFINICIONES.....	5
5. PROCESO RELACIONADO.....	6
6. LINEAMIENTOS GENERALES	6
7. INGRESO AL SISTEMA	6
8. VENTANAS DEL SISTEMA DE INVESTIGACIÓN FORMATIVA	7
9. CURSOS ASIGNADOS	7
10. PRODUCTOS DE INVESTIGACIÓN.....	10


	GESTION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
	PROCESO:	GESTION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN		
	MANUAL:	MANUAL DE USO DEL SISTEMA DE INVESTIGACIÓN FORMATIVA (SIF) PARA DOCENTES		
Código: A.GTI.MN-13	Versión: 01	Fecha: 01/01/2026	Página 4 de 16	

INTRODUCCIÓN

El presente manual tiene como propósito orientar al docente de la Universidad Nacional del Callao en el uso del Sistema de Investigación Formativa (SIF), herramienta institucional que apoya el desarrollo de las actividades de investigación formativa que se realizan en los cursos de pregrado.

El SIF permite al docente abrir investigaciones por curso, definir las directrices de investigación, revisar las propuestas y proyectos de los estudiantes, evaluar los productos observables y registrar las calificaciones, dejando trazabilidad de todo el proceso de acompañamiento.

Este documento describe, de manera ordenada y con apoyo gráfico, las normas que regulan el módulo, así como los lineamientos y procedimientos que el docente debe seguir para hacer un uso adecuado del sistema.

	GESTION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
	PROCESO:	GESTION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN		
	MANUAL:	MANUAL DE USO DEL SISTEMA DE INVESTIGACIÓN FORMATIVA (SIF) PARA DOCENTES		
	Código: A.GTI.MN-13	Versión: 01	Fecha: 01/01/2026	Página 5 de 16

MANUAL DE USO DEL SISTEMA DE INVESTIGACIÓN FORMATIVA (SIF) PARA DOCENTES

1. OBJETIVO

Brindar al docente de la Universidad Nacional del Callao una guía clara y didáctica para el uso del Sistema de Investigación Formativa (SIF), de modo que pueda gestionar las investigaciones de sus cursos, revisar y calificar las propuestas, proyectos y productos de sus estudiantes, y dar seguimiento al avance de la investigación formativa de manera eficiente, ordenada y conforme a la normativa institucional.

2. ALCANCE

El presente manual está dirigido a los docentes de pregrado de todas las facultades y escuelas profesionales de la Universidad Nacional del Callao que tengan a su cargo cursos vinculados al desarrollo de actividades de investigación formativa a través del SIF, en el marco del Sistema de Gestión Académica (SGA) y bajo la supervisión del Vicerrectorado de Investigación y de las unidades de investigación correspondientes.

3. BASE LEGAL Y NORMATIVA

- 3.1. Ley Universitaria, Ley N° 30220.
- 3.2. Ley de Protección de Datos Personales, Ley N° 29733.
- 3.3. Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Gobierno Digital, D. Leg. N° 1412.
- 3.4. Estatuto de la Universidad Nacional del Callao, aprobado con la Resolución N° 02-2025-AE-UNAC y sus modificatorias.
- 3.5. Reglamento General de la Universidad Nacional del Callao, aprobado con Resolución de Consejo Universitario N° 133-2026-CU.
- 3.6. Reglamento General de Estudios, aprobado con Resolución N° 097-2022-CU y sus modificatorias.

4. ABREVIATURAS Y DEFINICIONES

4.1. ABREVIATURAS

- **SGA:** Sistema de Gestión Académica de la Universidad Nacional del Callao.
- **STE:** Sistema de Tutoría Estudiantil.
- **OTI:** Oficina de Tecnologías de la Información.
- **UNAC:** Universidad Nacional del Callao.

4.2. DEFINICIONES

- **Investigación formativa:** Conjunto de actividades académicas orientadas a desarrollar en el estudiante competencias investigativas a lo largo de su formación profesional.
- **Directrices de investigación:** Lineamientos definidos por el docente del curso que orientan al estudiante respecto a las líneas, alcance y requisitos de la investigación a desarrollar.
- **Propuesta de investigación:** Documento inicial en el que el estudiante plantea el tema, objetivos y alcance del trabajo de investigación; es revisada y aprobada por el docente.
- **Proyecto de investigación:** Propuesta aprobada que se ejecuta de acuerdo a un cronograma y bajo la supervisión del docente responsable.
- **Producto observable:** Entregable académico (informe, artículo, póster u otro) que evidencia el avance o resultado del trabajo de investigación y que es revisado por el docente.

GESTION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
PROCESO:	GESTION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN		
MANUAL:	MANUAL DE USO DEL SISTEMA DE INVESTIGACIÓN FORMATIVA (SIF) PARA DOCENTES		
Código: A.GTI.MN-13	Versión: 01	Fecha: 01/01/2026	Página 6 de 16

5. PROCESO RELACIONADO

CÓDIGO	NOMBRE DEL PROCESO	NIVEL
E.GTI.01	Gestión de Tecnología de la Información	00

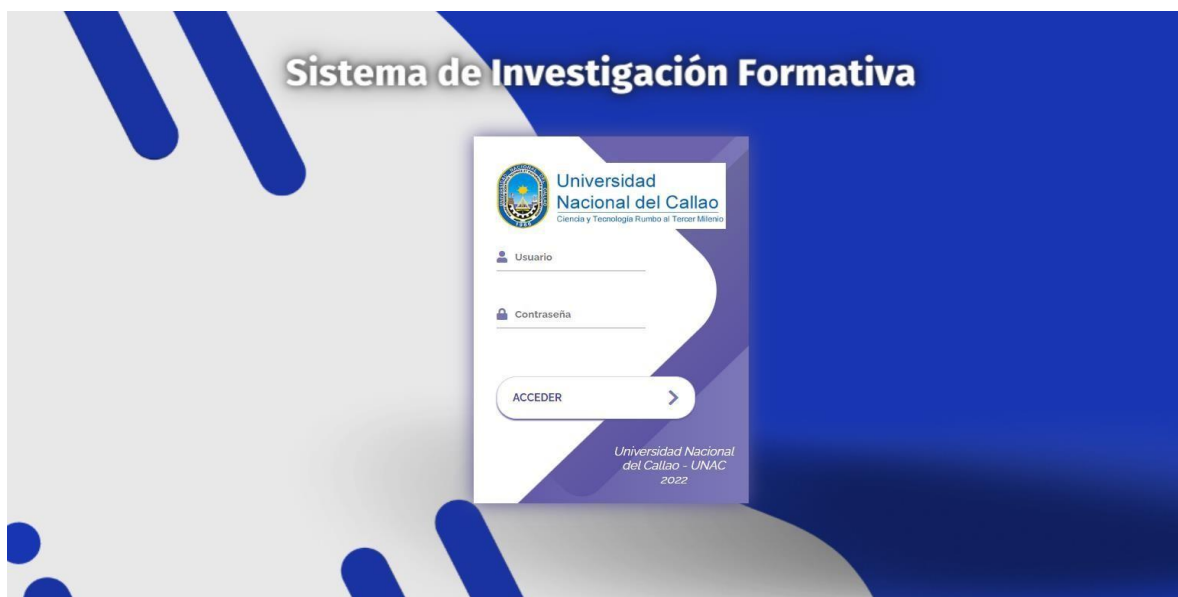
6. LINEAMIENTOS GENERALES

- 6.1. El acceso al SIF se realiza con el usuario y contraseña institucional asignado al docente por la UNAC; estas credenciales son personales e intransferibles.
- 6.2. La información académica gestionada en el sistema (cursos asignados, investigaciones abiertas, propuestas, proyectos, productos y calificaciones) tiene carácter oficial; toda discrepancia debe comunicarse a través de los canales establecidos.
- 6.3. Las directrices de investigación definidas por el docente deben ser claras, coherentes con el sílabo del curso y respetar las líneas de investigación aprobadas por la facultad.
- 6.4. La revisión de propuestas, proyectos y productos observables debe realizarse dentro de los plazos establecidos en el cronograma académico de cada periodo lectivo.
- 6.5. Las observaciones formuladas a los estudiantes deben ser objetivas, formativas y registrarse en el sistema para garantizar la trazabilidad del proceso de revisión.
- 6.6. La calificación de los proyectos y productos de investigación se realiza en el SIF de acuerdo a los criterios e instrumentos de evaluación aprobados, y debe ser oportuna y debidamente sustentada.
- 6.7. El docente es responsable de salvaguardar la confidencialidad de la información académica de los estudiantes a la que accede a través del sistema, conforme a la normativa de protección de datos.

7. INGRESO AL SISTEMA

Para ingresar al Sistema de Investigación Formativa – SIF debe acceder al siguiente enlace e ingresar su usuario y contraseña:

Enlace: <https://sif.unac.edu.pe>

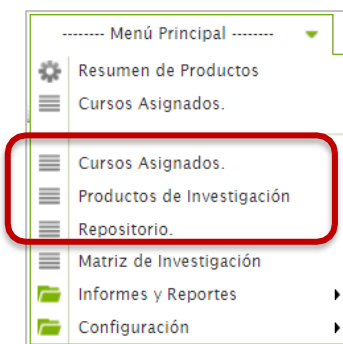


GESTION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
PROCESO:	GESTION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN		
MANUAL:	MANUAL DE USO DEL SISTEMA DE INVESTIGACIÓN FORMATIVA (SIF) PARA DOCENTES		
Código: A.GTI.MN-13	Versión: 01	Fecha: 01/01/2026	Página 7 de 16

8. VENTANAS DEL SISTEMA DE INVESTIGACIÓN FORMATIVA

Para acceder a las opciones del sistema debe seleccionar el menú principal:

(Menú Principal)



Las ventanas del sistema son las siguientes:

- Cursos Asignados
- Productos de Investigación
- Repositorio

9. CURSOS ASIGNADOS

Ubicación: (Menú Principal / Curso Asignados)

En la ventana cursos asignados el docente puede abrir una investigación, para ello define las directrices de investigación para su curso, habilitando los productos de investigación que sus estudiantes podrán elaborar, así como las líneas de investigación que estarán disponibles. También podrá indicar la fecha límite para presentación de propuestas, así como el cronograma para la presentación de los avances o entregables.

9.1. ABRIR UNA INVESTIGACIÓN

Para abrir una investigación de un curso asignado se accede a la ventana “**Cursos Asignados**”, seleccionar el curso y dar clic el botón “**Abrir Investigación**”:



GESTION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
PROCESO:	GESTION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN		
MANUAL:	MANUAL DE USO DEL SISTEMA DE INVESTIGACIÓN FORMATIVA (SIF) PARA DOCENTES		
Código: A.GTI.MN-13	Versión: 01	Fecha: 01/01/2026	Página 8 de 16

Se abrirá una ventana emergente en la cual se podrá habilitar o deshabilitar los “Productos de Investigación”, las “Líneas de Investigación”, ingresar las fechas de “Límite de Propuestas” y las fechas de entrega de la “Presentación de avances”. Para habilitar o deshabilitar un Producto o Línea de Investigación, se debe seleccionar la celda de la columna “¿Habilitar?” y desmarcar la casilla.

The screenshot shows a window titled "Abrir Investigación" with the following sections:

- Productos de Investigación:** A table with columns: Tipo de Producto, Tipo de Lin..., N° Participa..., N° Participantes..., Modo de Ev..., and ¿Habilitar?. The ¿Habilitar? column contains checkboxes and "Sí" text. A red box highlights the first row (ARTICULO DE REVISIÓN) where the checkbox is checked.
- Líneas de Investigación:** A table with columns: Línea de Investigación, Tipo de Línea de Investigación, and ¿Habilitar?. The ¿Habilitar? column contains checkboxes and "Sí" text. A red box highlights the first row (02. ANALISIS Y ANALISIS FUNCIONAL) where the checkbox is checked.
- Fecha límite para Propuestas:** A text input field with a calendar icon and a label "Ingresar las fechas límite".
- Presentación de Avances:** A table with columns: Avance N°, Fecha límite de Entrega, and Contenido. A red box highlights the first row (1) where the Fecha límite de Entrega field is empty.

A tooltip on the right says: "Seleccionar y desmarcar la casilla para deshabilitar".

Para agregar una nueva presentación de avance se debe seleccionar la opción “Añadir Nuevo” e ingresar la fecha límite y el contenido de investigación.

The screenshot shows the "Presentación de Avances" table with the following data:

Avance N°	Fecha límite de Entrega	Contenido
2		LEANTAMIENTO DE OBSERVACIONES AL INFORME
3		REPORTE DE SIMILITUD
4		SUSTENTACION
5		

A red box highlights the "[Añadir nuevo]" button below the table.

GESTION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
PROCESO:	GESTION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN		
MANUAL:	MANUAL DE USO DEL SISTEMA DE INVESTIGACIÓN FORMATIVA (SIF) PARA DOCENTES		
Código: A.GTI.MN-13	Versión: 01	Fecha: 01/01/2026	Página 9 de 16

Luego de habilitar o deshabilitar los Productos y Líneas de Investigación e ingresar las fechas Limite se debe seleccionar el botón “Abrir Investigación”.



Luego de ello aparecerán los botones:

- Ver directrices
- Modificar directrices
- Finalizar Investigación

Organización	Calendario	Código	Curso	Ciclo	Ma
ECONOMÍA	2022B	13E	410 - TESIS I	08 - OCTAVO CICLO	2. INTERM

9.2. MODIFICAR LAS DIRECTRICES DE INVESTIGACIÓN

Para modificar las directrices de investigación de un curso asignado se acceder a la ventana “**Cursos Asignados**”, ingresar al curso y seleccionar el botón “**Modificar Directrices**”:

Organización *	Calendario *	Sede o Local	Código *
ECONOMÍA	2022B	CALLAO	13E
Curso *	Ciclo	Docente	Tipo Dictado *
410 - TESIS I	**08 - OCTAVO CICLO	RAMIREZ OLAYA RIGOBERTO PI	VIRTUAL
Alumnos Matriculados *	Acta	Matriz de Investigación	
28	213805	2. INTERMEDIO	

Se abrirá la ventana emergente en la cual podrá modificar las directrices. Una vez realizado los cambios debe seleccionar el botón “Modificar Directrices”.

GESTION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN				
PROCESO:	GESTION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
MANUAL:	MANUAL DE USO DEL SISTEMA DE INVESTIGACIÓN FORMATIVA (SIF) PARA DOCENTES			
Código: A.GTI.MN-13	Versión: 01	Fecha: 01/01/2026	Página 10 de 16	

Productos de Investigación

Tipo de Producto	Tipo de Línea de Investigación	N° Participantes Mínimo	N° Participantes Máximo	Mi
INFORME FINAL	Específica	1	6	Grupal
PROYECTO DE INVESTIGACION	Específica	1	6	Grupal
ARTÍCULO DE REVISIÓN	Específica	1	6	Grupal

Líneas de Investigación

Línea de Investigación	Tipo de Línea de Investigación	¿Habilitar?
02. ANÁLISIS Y ANÁLISIS FUNCIONAL	Específica	Sí
03. INVESTIGACIÓN OPERATIVA	Específica	Sí
04. PROBABILIDADES	Específica	Sí
05. ESTADÍSTICA	Específica	Sí
56. CONTABILIDAD FINANCIERA	Específica	Sí

Fecha límite para Propuestas
01-12-2022

Presentación de Avances

Avance N°	Fecha límite de Entrega	Contenido
1	01-12-2022	INFORME- OBSERVACIONES
2	01-12-2022	LEANTAMIENTO DE OBSERVACIONES AL INFORME
3	04-12-2022	REPORTE DE SIMILITUD
4	05-12-2022	SUSTENTACION

[Añadir nuevo]

Modificar Directrices Cancelar

10. PRODUCTOS DE INVESTIGACIÓN

Ubicación: (Menú Principal /Productos de Investigación)

En la ventana productos de investigación se podrá realizar la consulta y la evaluación de las propuestas de investigación presentadas por los estudiantes.

10.1. REVISION DE PRODUCTOS OBSERVABLES (AVANCES)

Para revisar y consultar los productos observables (avances / archivos adjuntos) se debe dar doble clic en el Producto de investigación.

Situación	Organización	Calendario	Tipo de Producto	Línea de Investigación
Producto Observado	ECONOMIA.	2022B	PROYECTO DE INVESTIGACION	56. CONTABILIDAD FINANCIERA

GESTION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
PROCESO:	GESTION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN		
MANUAL:	MANUAL DE USO DEL SISTEMA DE INVESTIGACIÓN FORMATIVA (SIF) PARA DOCENTES		
Código: A.GTI.MN-13	Versión: 01	Fecha: 01/01/2026	Página 11 de 16

Se mostrará todo el detalle del producto de investigación: Tipo de producto, Tipo de línea de investigación, Línea de investigación, Título, Autores, Productos observables, Resumen, Abstract, Conclusión, Palabras clave y Prueba de similitud.

En la sección "Productos Observables" se encontrará todos los archivos/avances publicados por el estudiante:

The screenshot shows a web application interface for managing research products. The top navigation bar includes buttons for 'Ficha del Producto', 'Actualizar Producto', 'Revisiones', and 'Revisar Avances'. The main content area displays product details for 'Producto Observado' with ID 'PIF-1000005'. The details include:

- Tipo de Producto: PROYECTO DE INVESTIGACION
- Tipo de Línea de Investigación: Especifica
- Línea de Investigación: 56. CONTABILIDAD FINANCIERA
- Título: CONTROL INTERNO Y LA INFORMACION CONTABLE EN UNA EMPRESA EXPORTADORA
- Autores: BARRETO VARGAS MARUJA MARIBEL || SANCHEZ ESPINOZA CESAR AUGUSTO

 Below the details is a section titled 'Productos Observables' which contains a list of files. One file is highlighted with a red box:

- File name: Avance 3: Trabajo de Investigación.pdf
- Date: 01-12-2022 18:49
- Author: BARRETO VARGAS MARUJA MARIBEL
- Actions: Download, Delete, and Preview (highlighted with a red box)

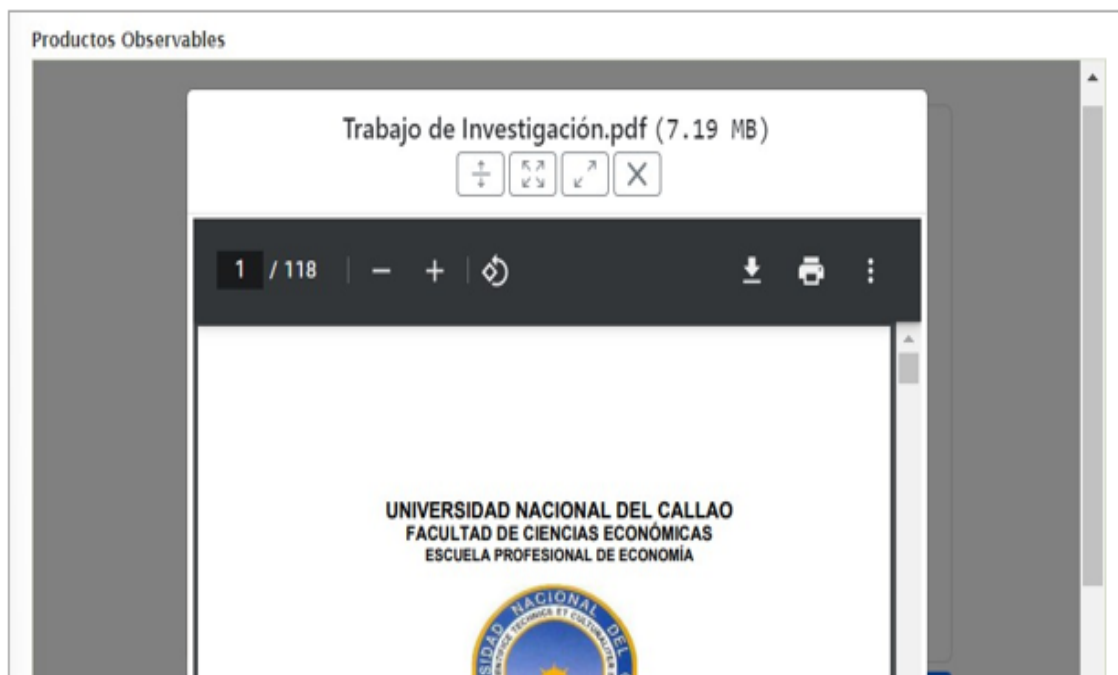
 At the bottom of the interface, there is a status bar indicating '1 archivo seleccionado(s)' and a 'Subir archivo' button.

En la sección derecha se encontrarán los botones para descargar, eliminar y visualizar el avance de investigación:



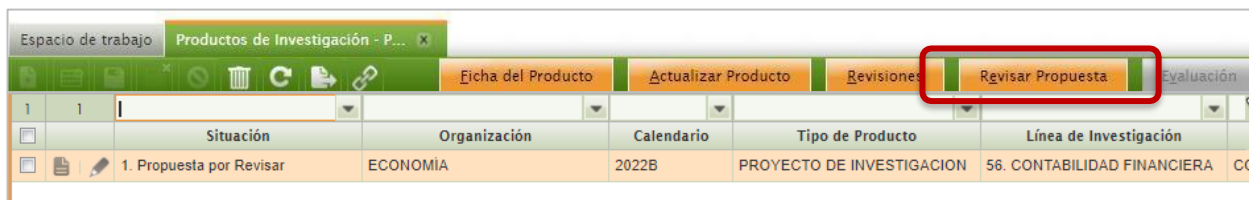
Al seleccionar la vista previa, se abrirá la vista previa:

GESTION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
PROCESO:	GESTION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN		
MANUAL:	MANUAL DE USO DEL SISTEMA DE INVESTIGACIÓN FORMATIVA (SIF) PARA DOCENTES		
Código: A.GTI.MN-13	Versión: 01	Fecha: 01/01/2026	Página 12 de 16



10.2. REVISIÓN DE PROPUESTAS

Para realizar la revisión de la propuesta debe seleccionar el botón **“Revisar Propuesta”**.



Para evaluar la propuesta de investigación, el docente cuenta con las opciones de “Aprobado” y “Observado”, en caso seleccione esta última opción, deberá indicar las Observaciones que el estudiante debe subsanar para que su propuesta sea aprobada.

Luego de aprobar u Observar debe seleccionar el botón **“Revisar Propuesta”**.

GESTION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
PROCESO:	GESTION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN		
MANUAL:	MANUAL DE USO DEL SISTEMA DE INVESTIGACIÓN FORMATIVA (SIF) PARA DOCENTES		
Código: A.GTI.MN-13	Versión: 01	Fecha: 01/01/2026	Página 13 de 16

10.3. REVISION DE PROYECTOS

Una vez aprobada la propuesta, se habilitará el botón “Revisar Avances”. Para la revisión de los proyectos de investigación, el docente cuenta con la opción “Revisar Avances”, ubicada en la ventana “Productos de Investigación”.

Situación	Organización	Calendario	Tipo de Producto	Línea de Investigación
3. Producto Iniciado	ECONOMIA	2022B	PROYECTO DE INVESTIGACION	56. CONTABILIDAD FINANCIERA

Se abrirá la ventana emergente “Revisar avances”. El docente podrá revisar cada uno de los avances enviados por los estudiantes, e indicará si son Aprobados u Observados, en caso sean observados, deberá indicar cuáles son aquellas observaciones que los autores deben corregir para cada avance según corresponda.


GESTION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
PROCESO:	GESTION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN		
MANUAL:	MANUAL DE USO DEL SISTEMA DE INVESTIGACIÓN FORMATIVA (SIF) PARA DOCENTES		
Código: A.GTI.MN-13	Versión: 01	Fecha: 01/01/2026	Página 14 de 16

10.4. CALIFICACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN

Para realizar la calificación del proyecto de investigación en base a la rubrica de evaluación se debe seleccionar el botón “Revisar Avances”.



Se abrirá la ventana emergente “Evaluación de Producto”, en la cual se podrá marcar la calificación de cada punto de la rúbrica.

	GESTION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
	PROCESO:	GESTION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN		
	MANUAL:	MANUAL DE USO DEL SISTEMA DE INVESTIGACIÓN FORMATIVA (SIF) PARA DOCENTES		
Código: A.GTI.MN-13	Versión: 01	Fecha: 01/01/2026	Página 15 de 16	

Evaluación del Producto				
N° Producto: PIF-1000005	RÚBRICA DE EVALUACIÓN PARA PROYECTO DE INVESTIGACION EVALUACIÓN GRUPAL			RÚBRICA POR NIVEL
CONTROL INTERNO Y LA INFORMACION CONTABLE EN UNA EMPRESA EXPORTADORA				CALIFICACIÓN FINAL
1. TÍTULO				
<p>NOTABLE</p> <p>Cumple con todos los criterios de un título correcto: (1) No presenta ambigüedades. (2) Está asociado directamente al problema de investigación. (3) Ubica el problema en el espacio y en el tiempo. (4) Tiene objeto de estudio (variables o conceptos) y unidad de análisis.</p> <p style="text-align: center;">2 puntos</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p>	<p>ALTO</p> <p>Falla en uno de los criterios asociados a un correcto título del documento de la investigación.</p> <p style="text-align: center;">1.4 puntos</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p>	<p>MEDIO</p> <p>Falla en dos de los criterios asociados a un correcto título del documento de la investigación.</p> <p style="text-align: center;">0.7 puntos</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p>	<p>BAJO</p> <p>Falla en todos los criterios asociados a un correcto título del documento de la investigación.</p> <p style="text-align: center;">0 puntos</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p>	
2. INTRODUCCIÓN				
<p>NOTABLE</p> <p>Cumple con todos los criterios asociados a una introducción (presentación) correcta: (1) Incluye el problema y los objetivos de la investigación. (2) Explica la metodología desarrollada. (3) Describe las fuentes de información. (4) Presenta la estructura del documento.</p> <p style="text-align: center;">2 puntos</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p>	<p>ALTO</p> <p>Falla en uno de los criterios asociados a una correcta introducción.</p> <p style="text-align: center;">1.4 puntos</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p>	<p>MEDIO</p> <p>Falla en dos o tres de los criterios asociados a una correcta introducción.</p> <p style="text-align: center;">0.7 puntos</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p>	<p>BAJO</p> <p>Falla en todo lo criterios asociados a una correcta introducción.</p> <p style="text-align: center;">0 puntos</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p>	

En la rúbrica se encuentra la “Calificación Final” la cual se incrementa en base a las casillas de calificación marcadas por el docente.

Evaluación del Producto				
N° Producto: PIF-1000005	RÚBRICA DE EVALUACIÓN PARA PROYECTO DE INVESTIGACION EVALUACIÓN GRUPAL			RÚBRICA POR NIVEL
CONTROL INTERNO Y LA INFORMACION CONTABLE EN UNA EMPRESA EXPORTADORA				CALIFICACIÓN FINAL
18				
1. TÍTULO				
<p>NOTABLE</p> <p>Cumple con todos los criterios de un título correcto: (1) No presenta ambigüedades. (2) Está asociado directamente al problema de investigación. (3) Ubica el problema en el espacio y en el tiempo. (4) Tiene objeto de estudio (variables o conceptos) y unidad de análisis.</p> <p style="text-align: center;">2 puntos</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>ALTO</p> <p>Falla en uno de los criterios asociados a un correcto título del documento de la investigación.</p> <p style="text-align: center;">1.4 puntos</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p>	<p>MEDIO</p> <p>Falla en dos de los criterios asociados a un correcto título del documento de la investigación.</p> <p style="text-align: center;">0.7 puntos</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p>	<p>BAJO</p> <p>Falla en todos los criterios asociados a un correcto título del documento de la investigación.</p> <p style="text-align: center;">0 puntos</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p>	
2. INTRODUCCIÓN				
<p>NOTABLE</p> <p>Cumple con todos los criterios asociados a una introducción (presentación) correcta: (1) Incluye el problema y los objetivos de la investigación. (2) Explica la metodología desarrollada. (3) Describe las fuentes de información. (4) Presenta la estructura del documento.</p> <p style="text-align: center;">2 puntos</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p>	<p>ALTO</p> <p>Falla en uno de los criterios asociados a una correcta introducción.</p> <p style="text-align: center;">1.4 puntos</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>MEDIO</p> <p>Falla en dos o tres de los criterios asociados a una correcta introducción.</p> <p style="text-align: center;">0.7 puntos</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p>	<p>BAJO</p> <p>Falla en todo lo criterios asociados a una correcta introducción.</p> <p style="text-align: center;">0 puntos</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p>	

GESTION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
PROCESO:	GESTION DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN		
MANUAL:	MANUAL DE USO DEL SISTEMA DE INVESTIGACIÓN FORMATIVA (SIF) PARA DOCENTES		
Código: A.GTI.MN-13	Versión: 01	Fecha: 01/01/2026	Página 16 de 16

Luego de calificar el proyecto de investigación debe seleccionar el botón “Guardar”:

9. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

NOTABLE	ALTO	MEDIO	BAJO
Cumple con todos los criterios asociados a un correcto manejo de la bibliografía: (1) Toda proposición o información estadística ajena ha sido debidamente sustentada con una referencia bibliográfica. (2) En el marco teórico, no sólo escribe idea de autores diversos sino que incorpora interpretaciones personales. (3) El sistema de referenciado y organización de la bibliografía es el solicitado.	Falla en uno de los criterios asociados a un correcto manejo de la bibliografía.	Falla en dos de los criterios asociados a un correcto manejo de la bibliografía.	Falla en todos los criterios asociados a un correcto manejo de la bibliografía.
2 puntos <input checked="" type="checkbox"/>	1.4 puntos <input type="checkbox"/>	0.7 puntos <input type="checkbox"/>	0 puntos <input type="checkbox"/>

10. REDACCIÓN

NOTABLE	ALTO	MEDIO	BAJO
Redactado de modo impecable: no presenta errores ortográficos, problemas de sintaxis y de ilación lógica entre los párrafos, secciones y capítulos.	Presenta unos mínimos errores de redacción.	Presenta regularmente errores de redacción.	Presenta permanentemente errores de redacción.
2 puntos <input checked="" type="checkbox"/>	1.4 puntos <input type="checkbox"/>	0.7 puntos <input type="checkbox"/>	0 puntos <input type="checkbox"/>

Guardar

10.5. SEGUIMIENTO DE TUTORÍAS Y REVISIONES DE PROYECTOS

Para realizar el seguimiento de las tutorías y revisiones de los productos de investigación, lo pueden realizar utilizando la opción “Revisiones”.

Espacio de trabajo		Productos de Investigación - P...				
		Eicha del Producto	Actualizar Producto	Revisión	Revisar Avances	Evaluación
1	1					
<input checked="" type="checkbox"/>		Situación	Organización	Calendario	Tipo de Producto	L
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5. Producto Observado	ECONOMIA	2022B	PROYECTO DE INVESTIGACION	56. CONT

Se mostrará la ventana emergente “Revisiones” con todas las revisiones realizadas por el docente.

Revisiones		
▼ Propuesta		
Fecha Revisión	Revisado por	Resultado
01-12-2022 19:11:09	RAMIREZ OLAYA RIGOBERT	Aprobado
▼ Avance 1		
Fecha Revisión	Revisado por	Resultado
01-12-2022 19:14:12	RAMIREZ OLAYA RIGOBERT	Aprobado
▼ Avance 2		
Fecha Revisión	Revisado por	Resultado
01-12-2022 19:14:12	RAMIREZ OLAYA RIGOBERT	Observado
Observación: Corregir la hipotesisi considerando que esta debe estar alineada con el objetivo principal.		