



**Universidad
Nacional del Callao**
Ciencia y Tecnología Rumbo al Tercer Milenio

***OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIÓN - OTIC***

SISTEMA DE GESTIÓN ACADÉMICA

Matrícula

Manual de Usuario

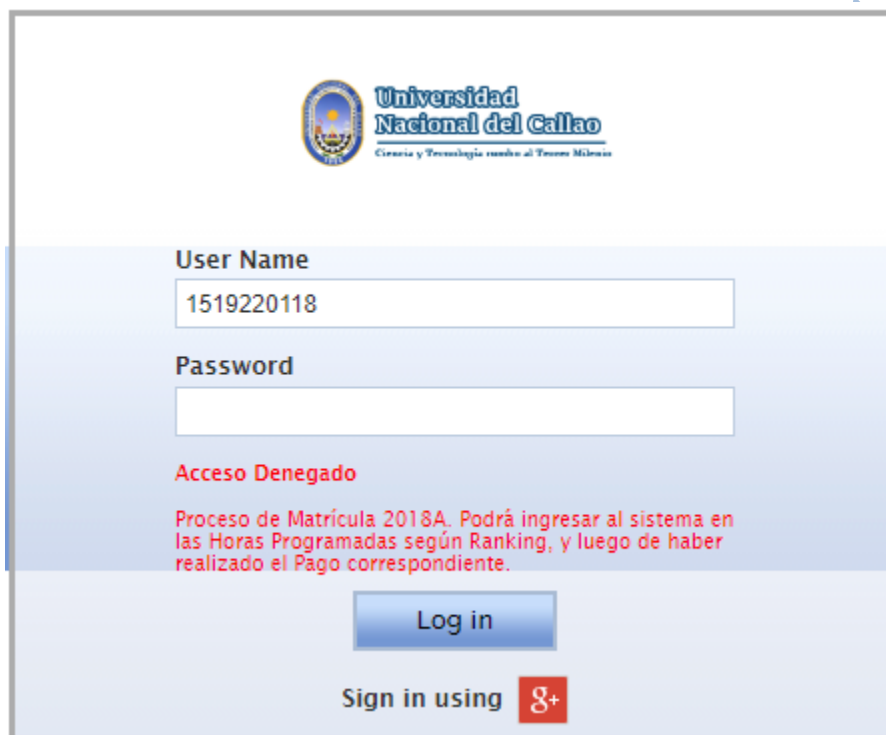
Tabla de contenido

1. Ingreso al Sistema	3
2. Ingresar a la Matrícula.....	3
Acceso	3
3. Descripción de la Ventana Matrícula	4
4. Proceso de Matrícula	5
Cambiar curso:	7
Funcionalidad: Reactivar Matrícula.....	10
Funcionalidad: Imprimir Constancia de Matrícula	10

1. Ingreso al Sistema

Para ingresar al sistema debe iniciar sesión en <http://sga.unac.edu.pe> ingresando las credenciales (usuario y contraseña) suministradas.

En caso no se haya realizado el pago por concepto de matrícula o esté intentando ingresar en el rango del horario que no le corresponde, el sistema no le permitirá acceder y se mostrará la siguiente imagen:



The image shows a login interface for the Universidad Nacional del Callao. At the top left is the university's logo and name. Below it are two input fields: 'User Name' containing '1519220118' and 'Password' which is empty. A red error message reads: 'Acceso Denegado. Proceso de Matrícula 2018A. Podrá ingresar al sistema en las Horas Programadas según Ranking, y luego de haber realizado el Pago correspondiente.' Below the message is a blue 'Log in' button and a 'Sign in using' link with a Google+ icon.

Nota: Por favor no intente ingresar si no cumple los requisitos antes mencionados, de lo contrario su cuenta será bloqueada de forma automática.

Una vez validado el acceso, el sistema mostrará el espacio de trabajo a partir del cual puede acceder a cada una de las funciones descritas a continuación.

2. Ingresar a la Matrícula

Acceso

Funcionalidad accesible mediante cualquiera de las opciones de acceso rápido o utilizando el menú "Aplicación/Gestión Educativa/Transacciones/Matrícula":

Aplicación | Alertas (0) | Ayuda | 1519220118

- Matrícula
- Plan Académico
- Récord para Matrícula Alumno
- Gestión Educativa
 - Transacciones
 - Herramientas de análisis
 - Configuración
 - Plan Académico
 - Calendario Académico
 - Matrícula** ← Clic
 - Registro de Calificaciones
 - Registro de Asistencia
 - Gestión Documentaria

Ventanas Recien

- Matrícula
- Plan Académico
- Récord para Matrícula Alumno
- Programacion Academica
- Gestión de Alertas

Documentos Recientes

- 2018A - ACOSTA TAF...
- EG207 - PROGRAMACI...
- EE308 - ÁLGEBRA LI...
- EG342 - INGLÉS I ...
- EE310 - FÍSICA II ...

Administrar Espacio de Trabajo

Refrescar

Añadir Widget »

3. Descripción de la Ventana Matrícula

En dicha ventana se mostrará el registro de su Pre-Matrícula, listando los cursos habilitados para matricularse, de acuerdo a los cursos prerrequisitos y equivalencias aprobados, según el plan académico correspondiente al alumno.

Estado Documento: Borrador

Estado de la Matrícula

Organización * ESCUELA PROFESIONAL DE MATEMATIC/

Número de la Matrícula 92-1000642

Fecha de la Matrícula * 20-03-2018

Calendario Académico * 2018A

Alumno * CAHUANA PORTILLO FREDDY

Plan Académico * PLAN DE ESTUDIOS 2017

Tipo de Matrícula * MATRÍCULA REGULAR

Número Máximo de Créditos * 22

Total de Créditos Matriculados * 0

Matrícula Pagada Matrícula Rectificada

Alumno **Plan Académico**

Cursos Matriculados

Curso	Número de Créditos	Condición del Curso	Ciclo	Sección	Grupo	Matriculado?
EG207 - PROGRAMACION DE COMPUTADORAS	6	Obligatorio	02 - SEGUNDO CICLO			No
EE308 - ALGEBRA LINEAL II	6	Obligatorio	03 - TERCER CICLO			No
EE309 - CALCULO III	6	Obligatorio	03 - TERCER CICLO			No
EE310 - FISICA II	4	Obligatorio	03 - TERCER CICLO			No
EG342 - INGLÉS I	2	Obligatorio	03 - TERCER CICLO			No

Lista de Cursos Disponibles

Nota: En caso el Plan Académico mostrado no corresponda al alumno, contactar con la dirección de escuela correspondiente, para que procedan con el cambio del mismo.

4. Proceso de Matrícula

En la lista de cursos disponibles para la matrícula:

Cursos Matriculados							
5	Curso	Número de Créditos	Condición del Curso	Ciclo	Sección	Grupo	Matriculado?
	EG207 - PROGRAMACIÓN DE COMPUTADORAS	6	Obligatorio	02 - SEGUNDO CICLO			No
	EE308 - ALGEBRA LINEAL II	6	Obligatorio	03 - TERCER CICLO			No
	EE309 - CALCULO III	6	Obligatorio	03 - TERCER CICLO			No
	EE310 - FISICA II	4	Obligatorio	03 - TERCER CICLO			No
	EG342 - INGLES I	2	Obligatorio	03 - TERCER CICLO			No

Para matricularse en uno de los cursos, debe hacer clic sobre el icono en forma de lápiz. Esto activará el campo "Sección", el cual permitirá escoger la sección a matricularse.

Cursos Matriculados - EC207 ...								
1	5	Curso	Número de Créditos	Condición del Curso	Ciclo	Sección	Grupo	Matriculado?
		EG207 - PROGRAMACIÓN DE COMPUTADORAS	6	Obligatorio	02 - SEGUNDO CICLO	<input type="text"/>		<input type="checkbox"/>
		EE308 - ALGEBRA LINEAL II	6	Obligatorio	03 - TERCER CICLO			No
		EE309 - CALCULO III	6	Obligatorio	03 - TERCER CICLO			No
		EE310 - FISICA II	4	Obligatorio	03 - TERCER CICLO			No
		EG342 - INGLES I	2	Obligatorio	03 - TERCER CICLO			No

Clic para mostrar las secciones disponibles

Sección						
Código	Docente	Alumnos Matriculados	Cupos Reservados	Número Máximo de Alumnos	Turno	
03M	LEON ZARATE ELMER ALBERTO	0	0	20		
04M	BERNACHEA VILLARREAL NANC...	0	0	20		

Aceptar Cancelar

La columna Alumnos Matriculados indica el número de alumnos que ya realizaron su matrícula en dicha Sección.

La columna Cupos Reservados indica la cantidad de alumnos que ya han elegido la sección pero aun no culminan su matrícula.

La columna Número Máximo de Alumnos indica el tope máximo de alumnos permitidos en la sección (la suma de los alumnos matriculados y los cupos reservados no puede exceder el número máximo de alumnos).

También puede presionar el campo para desplegar las secciones de la siguiente manera:

Clic para mostrar las secciones disponibles

Curso	Número de Créditos	Condición del Curso	Ciclo	Sección	Grupo	Matriculado?
EG207 - PROGRAMACION DE COMPUTADORAS	6	Obligatorio	02 - SEGUNDO CICLO	04M		Si
EE308 - ALGEBRA LINEAL II	6	Obligatorio	03 - TERCER CICLO			No
EE309 - CALCULO III	6	Obligatorio	03 - TERCER CICLO			No
EE310 - FISICA II	4	Obligatorio	03 - TERCER CICLO			No
EG342 - INGLES I	2	Obligatorio	03 - TERCER CICLO			No

Elija la Sección requerida y luego presione en el botón aceptar. Acto seguido presione el ícono en forma de diskette para guardar su selección y reservar un cupo.

Curso	Número de Créditos	Condición del Curso	Ciclo	Sección	Grupo	Matriculado?
EG207 - PROGRAMACION DE COMPUTADORAS	6	Obligatorio	02 - SEGUNDO CICLO	03M		Si
EE308 - ALGEBRA LINEAL II	6	Obligatorio	03 - TERCER CICLO			No
EE309 - CALCULO III	6	Obligatorio	03 - TERCER CICLO			No
EE310 - FISICA II	4	Obligatorio	03 - TERCER CICLO			No
EG342 - INGLES I	2	Obligatorio	03 - TERCER CICLO			No

Nota: Para los cursos que tengan laboratorio, después de elegir la sección aparecerá activado el campo Grupo.

Clic para mostrar los laboratorios disponibles

Curso	Número de Créditos	Condición del Curso	Ciclo	Sección	Grupo	Matriculado?
EG207 - PROGRAMACION DE COMPUTADORAS	6	Obligatorio	02 - SEGUNDO CICLO	03M		Si
EE308 - ALGEBRA LINEAL II	6	Obligatorio	03 - TERCER CICLO	04M		Si
EE309 - CALCULO III	6	Obligatorio	03 - TERCER CICLO			No
EE310 - FISICA II	4	Obligatorio	03 - TERCER CICLO			No
EG342 - INGLES I	2	Obligatorio	03 - TERCER CICLO			No

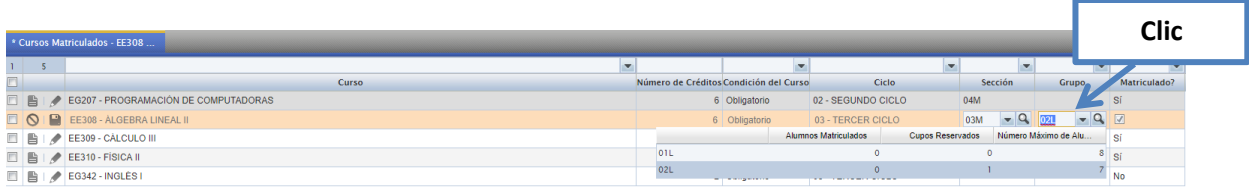
Al igual que la sección deberá escoger uno de los laboratorios disponibles:

Código	Docente	Tipo de Clase	Alumnos Matriculados	Cupos Reservados	Número Máximo de Alumnos
01L		Laboratorio	0	0	8
02L		Laboratorio	0	0	7

Buttons: Aceptar, Cancelar

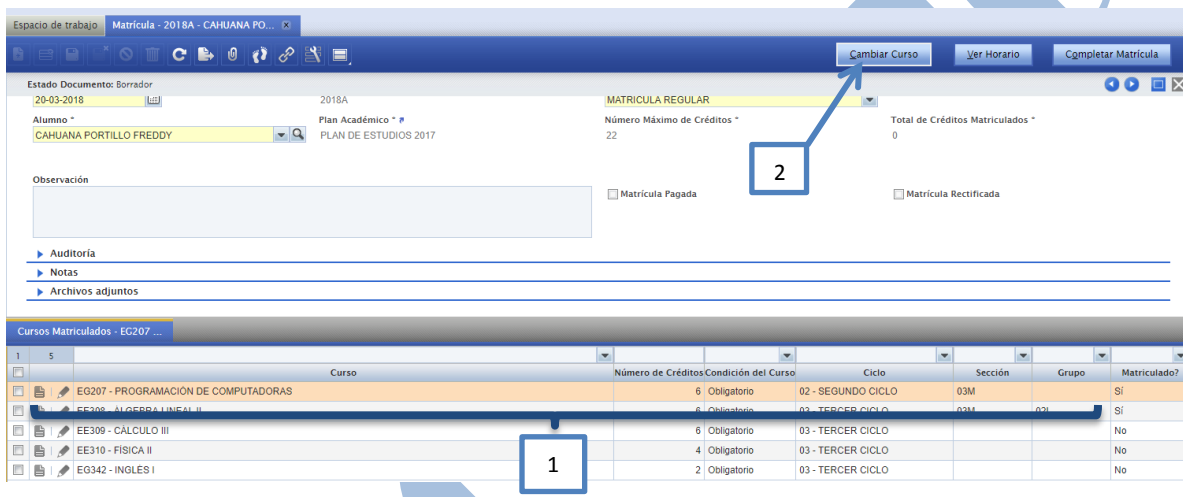
Seleccione el laboratorio y presione en el botón aceptar para reservar un cupo.

También puede presionar el campo para desplegar las secciones de la siguiente manera:

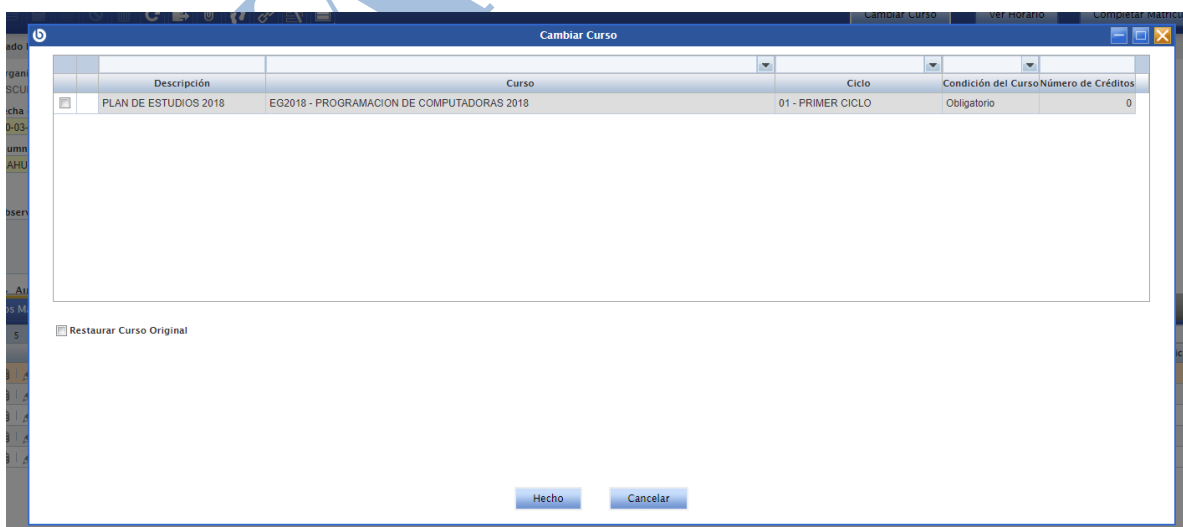


Cambiar curso:

Para los casos que no exista secciones disponibles o aperturadas (cursos de planes antiguos) es posible seleccionar el curso equivalente en el plan actual y reemplazarlo por el curso del plan antiguo que se le está mostrando al alumno.

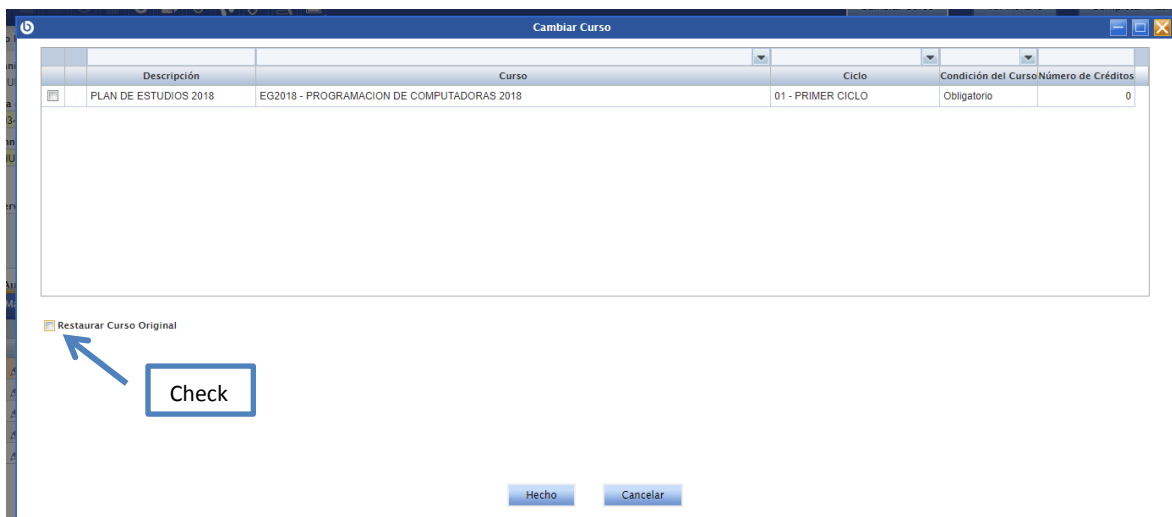


Para ello seleccionamos el curso haciendo un clic sobre el registro del curso disponible y luego hacemos clic sobre el botón "Cambiar Curso". Se mostrará la siguiente pantalla:



Seleccione el curso del plan actual y presione en el botón “Hecho” para cambiar de curso. Se actualizará el nombre del curso. Luego presione el lápiz para elegir la Sección en la que desea matricularse según lo explicado en el punto 4 de este documento.

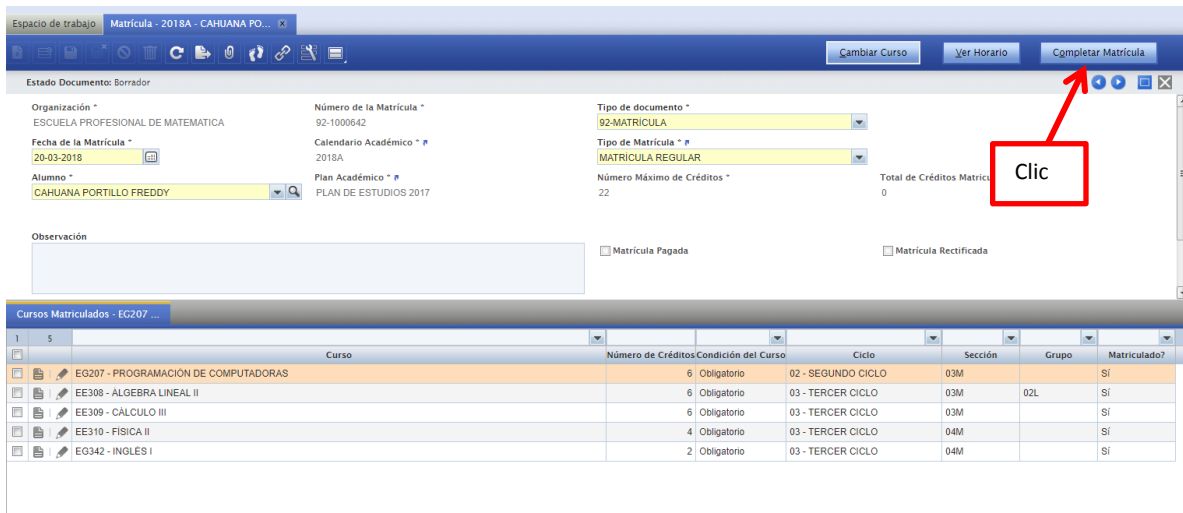
En caso requiera volver al curso original (plan antiguo) seleccione nuevamente el botón “Cambiar Curso” y presione el Check “Restaurar Curso Original”. Luego presione el botón Hecho.



Con esto volverá al curso original de su Plan de Estudios.

Los pasos antes indicados se realizarán para cada uno de los cursos en los que el alumno desea matricularse.

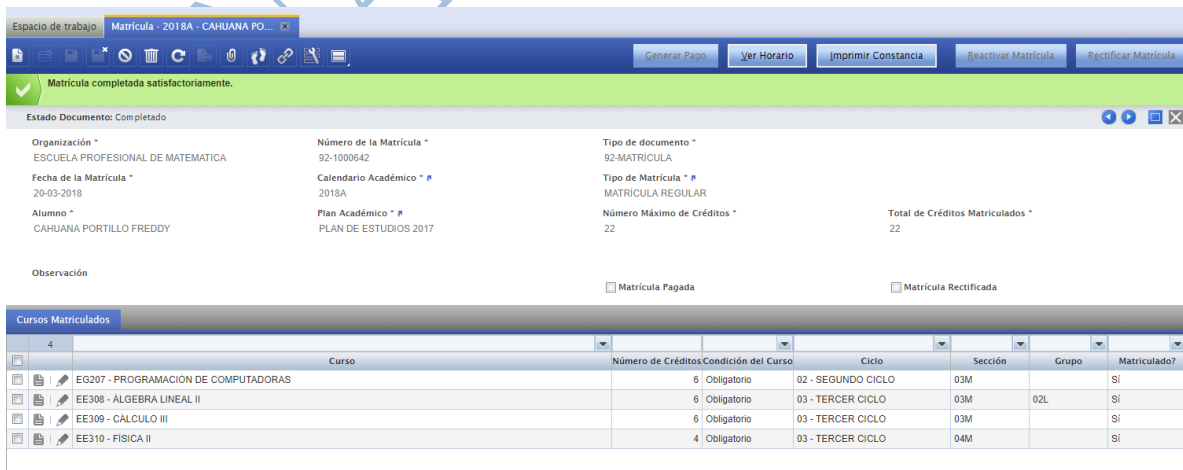
Una vez terminada la elección de Secciones y/o Grupos, se debe dar por finalizado el proceso de matrícula, para ello debe presionar el botón “Completar Matrícula”.



Luego presione el botón “Hecho”:



Con ello el sistema procederá a matricular al alumno en las secciones de su elección. Si la matrícula es realizada exitosamente se mostrará el mensaje “Matrícula completada satisfactoriamente”:



Nota: El sistema solo permitirá matricularse en un total de créditos que no supere el máximo permitido por su escuela.

Funcionalidad: Reactivar Matrícula

Una vez Completada la Matrícula, ya no es posible realizar cambios sobre la misma. Pero en caso requiera realizar alguna modificación, es posible reactivar la misma, por medio del botón “Reactivar Matrícula”:

The screenshot shows the 'Espacio de trabajo' window for 'Matrícula - 2018A - CAHUANA PO...'. The top navigation bar includes buttons for 'Generar Pago', 'Ver Horario', 'Imprimir Constancia', 'Reactivar Matrícula', and 'Rectificar Matrícula'. A blue box labeled 'Clic' points to the 'Reactivar Matrícula' button. Below the navigation bar, the 'Estado Documento: Completado' section displays student information: Organización (ESCUELA PROFESIONAL DE MATEMATICA), Número de la Matrícula (92-1000642), Tipo de documento (92-MATRICULA), Fecha de la Matrícula (20-03-2018), Calendario Académico (2018A), Tipo de Matrícula (MATRICULA REGULAR), Alumno (CAHUANA PORTILLO FREDDY), Plan Académico (PLAN DE ESTUDIOS 2017), and Número Máximo de Créditos (22). There are checkboxes for 'Matrícula Pagada' and 'Matrícula Rectificada'. Below this is an 'Auditoría' section and a 'Notas' section. At the bottom, a table titled 'Cursos Matriculados' shows the following data:

Curso	Número de Créditos	Condición del Curso	Ciclo	Sección	Grupo	Matriculado?
EG207 - PROGRAMACION DE COMPUTADORAS	6	Obligatorio	02 - SEGUNDO CICLO	04M		Sí
EE308 - ALGEBRA LINEAL II	6	Obligatorio	03 - TERCER CICLO	03M	02L	Sí
EE309 - CALCULO III	6	Obligatorio	03 - TERCER CICLO	03M		Sí
EE310 - FISICA II	4	Obligatorio	03 - TERCER CICLO	04M		Sí

Esto permitirá que pueda editar las secciones elegidas anteriormente por el alumno (Retirar, Cambiar y/o Añadir Secciones).

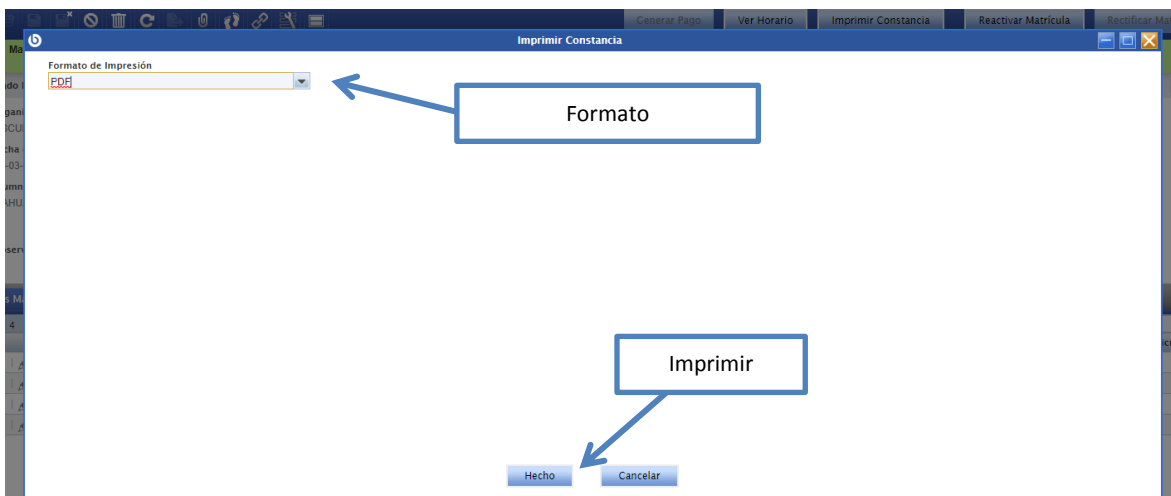
Funcionalidad: Imprimir Constancia de Matrícula

Luego de matriculado el alumno, se puede imprimir la constancia por medio del botón “Imprimir Constancia de Matrícula”:

The screenshot shows the 'Espacio de trabajo' window for 'Matrícula - 2018A - CAHUANA PO...'. The top navigation bar includes buttons for 'Generar Pago', 'Ver Horario', 'Imprimir Constancia', 'Reactivar Matrícula', and 'Rectificar Matrícula'. A blue box labeled 'Clic' points to the 'Imprimir Constancia' button. Below the navigation bar, a green banner displays 'Matrícula completada satisfactoriamente.'. The 'Estado Documento: Completado' section displays student information: Organización (ESCUELA PROFESIONAL DE MATEMATICA), Número de la Matrícula (92-1000642), Tipo de documento (92-MATRICULA), Fecha de la Matrícula (20-03-2018), Calendario Académico (2018A), Tipo de Matrícula (MATRICULA REGULAR), Alumno (CAHUANA PORTILLO FREDDY), Plan Académico (PLAN DE ESTUDIOS 2017), and Número Máximo de Créditos (22). There are checkboxes for 'Matrícula Pagada' and 'Matrícula Rectificada'. Below this is an 'Observación' section. At the bottom, a table titled 'Cursos Matriculados' shows the following data:

Curso	Número de Créditos	Condición del Curso	Ciclo	Sección	Grupo	Matriculado?
EG207 - PROGRAMACION DE COMPUTADORAS	6	Obligatorio	02 - SEGUNDO CICLO	04M		Sí
EE308 - ALGEBRA LINEAL II	6	Obligatorio	03 - TERCER CICLO	03M	02L	Sí
EE309 - CALCULO III	6	Obligatorio	03 - TERCER CICLO	03M		Sí
EE310 - FISICA II	4	Obligatorio	03 - TERCER CICLO	04M		Sí

El sistema mostrará la siguiente ventana:





UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO

FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES Y MATEMATICA

ESCUELA PROFESIONAL DE MATEMATICA

CONSTANCIA DE MATRICULA



Registrado por :
Unac-Admin
Fecha de Impresión :
20-03-2018 22:09

Alumno : 1519220118 - CAHUANA PORTILLO FREDDY Situación : ALUMNO REGULAR

Plan de Estudios : PLAN DE ESTUDIOS 2017 Calendario Académico : 2018A

Ciclo	Código	Nombre del Curso	Sección	Créditos	Docente
2	EG207	PROGRAMACION DE COMPUTADORAS	04M	6	BERNACHEA VILLARREAL NANCY ISABEL
3	EE308	ÁLGEBRA LINEAL II	03M	6	LOZANO BARTRA WHUALKUER ENRIQUE
3	EE309	CALCULO III	03M	6	VEGA DE LA PEÑA ROLANDO MANUEL
3	EE310	FÍSICA II	04M	4	AVILA CELIS CESAR AUGUSTO

Oficina de Matrícula

Firma del Alumno

DIAGRAMA DE PROCESO DE MATRICULA

